



**TIM4PIN d.o.o. za savjetovanje**

**OIB:** 83718300522

**MB:** 2929236

**IBAN:** HR33 2340 0091 1105 4681 5

**Sjedište:** Šumetlička 41, Zagreb

**Ured:** Ulica grada Vukovara 237a, Zagreb

**tel:** 01/5531-755

**tel i fax:** 01/5531-335

**e-mail:** [centar@tim4pin.hr](mailto:centar@tim4pin.hr);

[pitajcentar@tim4pin.hr](mailto:pitajcentar@tim4pin.hr);

[prijave@tim4pin.hr](mailto:prijave@tim4pin.hr)

# NEWSLETTER 3/2013

## IZMJENE UPITNIKA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI



Kako se bliži kraj godine sve se više usmjeravamo na ispunjavanje obveza vezano za davanje Izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2013. godinu. Uslijed izmjena Zakona o proračunu bilo je potrebno izmijeniti određeni broj pitanja iz Upitnika o fiskalnoj odgovornosti pa se u ovom Newsletteru osvrćemo na novine u samom Upitniku o fiskalnoj odgovornosti, ali i na izmjene i dopune Zakona o fiskalnoj odgovornosti koje su upućene u saborsku proceduru donošenja. U prilogu ovoga Newslettera dajemo Upitnik o fiskalnoj odgovornosti (u wordu), s uključenim izmjenama, a kojeg će biti potrebno popuniti kako bi se sastavila Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2013. godinu.

## A. IZMJENE UPITNIKA O FISKALNOJ ODOGOVORNOSTI

Krajem 2012. godine, točnije 30. studenoga 2012. godine Hrvatski sabor je donio Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o proračunu, koji je objavljen u Narodnim novinama br. 136/12 i stupio je na snagu 7. prosinca 2012. godine<sup>1</sup> Izmjene i dopune Zakona o proračunu (NN, br. 87/08)<sup>2</sup> bile su potaknute, s jedne strane, potrebom dorade pojedinih odredbi Zakona koje su uslijed primjene u praksi dovodile korisnike do dvojbi, a s druge strane, nužnošću da se novim rješenjima osigura bolja strateška alokacija sredstava, efikasnije pružanje javnih usluga te da se tako stvori pravni temelj za korištenje sredstava iz fondova Europs-

ke unije koja su na raspolaganju Republici Hrvatskoj sada kada smo punopravna članica Europske unije.

Kako se Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila<sup>3</sup> (u daljnjem tekstu: Uredba) „naslanja“ i usko je povezana s odredbama Zakona o proračunu, **Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 24. listopada 2013. godine donijela Uredbu o izmjeni Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila koja je objavljena u Narodnim novinama br. 130 iz 2013. godine i stupa na snagu 5. studenoga 2013. godine.**

Uredbom su izmijenjena tri pitanja iz Upitnika o fiskalnoj odgovornosti (u daljnjem tekstu: Upitnik) i upravo će takva izmijenjena inačica Upitnika biti jedan od temelja za davanje Izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2013. godinu. Naravno, Upitnik nije jedino što je važno prilikom davanja Izjave, već čelnik daje Izjavu i na temelju raspoloživih informacija, rezultata rada unutarne i vanjske revizije te vlastite procjene.

- **IZMJENE UPITNIKA U PODRUČJU PLANIRANJA PRORAČUNA/FINANCIJSKOG PLANA**

U području planiranja proračuna/financijskog plana Upitnik i nadalje obuhvaća petnaest pitanja na koja odgovaraju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ali i svi proračunski i izvanproračunski korisnici, kako na državnoj, tako i na lokalnoj i područnoj (regionalnoj) razini. U

<sup>1</sup>članci 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 18., 19., 20., 26. i 35. stupili su na snagu 1. siječnja 2013.

<sup>2</sup>Zakon o proračunu je stupio na snagu 1. siječnja 2009. godine

<sup>3</sup>Narodne novine, br. 78/2011 i 106/2012

ovom su području Upitnika izmijenjena dva pitanja i to pitanja 6. i 14.

**Pitanje 6.** je jedno od pitanja na koje odgovaraju isključivo proračunski korisnici jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i ono sada glasi: *Financijski plan proračunskog korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave sadrži prihode i primitke iskazane po vrstama, rashode i izdatke predviđene za trogodišnje razdoblje, razvrstane prema proračunskim klasifikacijama te obrazloženje prijedloga financijskog plana.*

Do sada je financijski plan proračunskog korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave trebao sadržavati prihode i primitke iskazane po vrstama, rashode i izdatke predviđene za trogodišnje razdoblje, razvrstane prema proračunskim klasifikacijama te obrazloženje prijedloga financijskog plana, ali i plan razvojnih programa. Uslijed izmjene članka 29. Zakona o proračunu, plan razvojnih programa proračunskog korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave više nije sastavni dio financijskog plana proračunskog korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Slijedom toga, ukoliko proračunski korisnik planira neki od razvojnih programa u iduće tri godine, primjerice škola planira proširiti i dograditi školu te izgraditi novu školsku dvoranu, takve razvojne potrebe, odnosno proširenje i dogradnju škole i izgradnju školske dvorane, u svoj plan razvojnih programa ugradit će nadležna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Davanje potvrdnog odgovora na ovo pitanje dokazuje se preslikom, odnosno referencom izrađenog financijskog plana kojeg je upravno vijeće, školski odbor ili drugo upravljačko tijelo proračunskog korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave usvojilo i preslikom akta (odluke ili zaključka) sa sjednice upravnog vijeća, školskog odbora ili drugog upravljačkog tijela iz kojeg je vidljivo da je financijski plan donesen do 31. prosinca. Navedeni se dokaz pohranjuje u Predmet o fiskalnoj odgovornosti.

**Pitanje 14.** je pitanje koje se odnosi samo na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, dok svi ostali obveznici daju odgovor „Nije primjenjivo (N/P)“ Navedeno pitanje sada glasi: *Proračun te izmjene i dopune i odluka o izvršavanju dostavljeni su Ministarstvu financija u roku od 15 dana od dana njihova stupanja na snagu.*

U Upitniku za 2013. godinu ovo je pitanje izmijenjeno uslijed izmjena članka 40. Zakona o proračunu jer je ukinuta obveza dostave proračuna, izmjena i dopuna proračuna tijekom godine te odluka o izvršenju proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave Državnom uredu za reviziju. I nadalje su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave obvezne dostaviti proračun i sve izmjene i dopune proračuna usvojene tijekom godine te prateće odluke o izvršavanju Ministarstvu financija u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu istih. Prilikom provedbe suštinskih provjera izjava o fiskalnoj odgovornosti od strane Ministarstva financija utvrđeno je da jedinice lokalne i područne (regionalne) samo-

uprave često griješe prilikom testiranja, a prije davanja odgovora na ovo pitanje.

Općenito je važno imati na umu da će se Upitnikom o fiskalnoj odgovornosti za 2013. godinu testirati aktivnosti koje su se provodile u 2013. godini, bez obzira na to što su se one mogle odnositi na 2012. godinu. Dakle, prilikom testiranja ovog pitanja bit će potrebno utvrditi je li proračun lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2013. godinu s projekcijama za 2014. i 2015. godinu dostavljen Ministarstvu financija u roku od 15 dana od dana njegovog stupanja na snagu. Stoga će valjan dokaz na ovo pitanje u Upitniku biti preslika odnosno referenca dopisa dostavljenog Ministarstvu financija u 2013. godini.

Kako je i naprijed navedeno, na ovo pitanje odgovaraju isključivo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, a mogući su odgovori „DA“ i „NE“. Ukoliko je primjerice odluka o izvršavanju dostavljena Ministarstvu financija, a pritom nije poštovan zakonski rok, odgovor na ovo pitanje mora biti „NE“.

#### • IZMJENE UPITNIKA U PODRUČJU IZVJEŠTAVANJA

Područje izvještavanja je područje koje sadrži šest pitanja na koja odgovaraju obveznici dostavljanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti. Pritom proračunski i izvanproračunski korisnici odgovaraju samo na prvo pitanje, dok jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave odgovaraju na sva pitanja iz ovog dijela. Mogući odgovori su „DA“, „NE“

i „NIJE PRIMJENJIVO – N/P“, odnosno nije predviđena mogućnost davanja djelomičnog odgovora.

U Upitniku je izmijenjeno **pitanje 66.** koje sada glasi: *Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dostavljen je Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 15 dana nakon što ga je donijelo predstavničko tijelo, odnosno u slučaju da ga predstavničko tijelo nije donijelo, u roku od 60 dana od dana podnošenja navedenog izvještaja predstavničkom tijelu (odgovaraju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave).*

U članku 112. Zakona o proračunu utvrđena je obveza dostavljanja godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 15 dana nakon što je godišnji izvještaj o izvršenju donesen od strane predstavničkog tijela. Sada se odredbama Zakona o proračunu jasnije propisuje obveza dostave godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, a uređena je i situacija dostave godišnjeg izvještaja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u slučaju kada predstavničko tijelo nije donijelo godišnji izvještaj. Bez obzira na nedonošenje godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna, takav izvještaj se dostavlja Ministarstvu financija u roku od 60 dana od dana podnošenja predstavničkom tijelu. Na jednak je način sada koncipirano pitanje 66. Upitnika.

Davanje potvrdnog odgovora na ovo pitanje dokazuje se prilaganjem preslike, odnosno navođenjem reference dopisa kojim je godišnji izvještaj poslan Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju bez obzira na činjenicu samog donošenja godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave od strane predstavničkog tijela.

## **B. IZMJENE ZAKONA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI**

Nakon provedene javne rasprave, Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 24. listopada 2013. godine usvojila Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o fiskalnoj odgovornosti. Zakon je upućen u saborsku proceduru donošenja, a njegovo stupanje na snagu očekuje se početkom 2014. godine.

### **• PROŠIRENJE OBUHVATA**

Nakon stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o fiskalnoj odgovornosti, Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila bit će izmijenjena u mnogo značajnijem obimu.

Naime, predloženim izmjenama i dopunama Zakona o fiskalnoj odgovornosti proširit će se obuhvat obveznika predaje Izjave o fiskalnoj odgovornosti. Do sada su se odredbe Zakona o fiskalnoj odgovornosti odnosile na državni proračun i proračune jedinica lokalne i područne (regionalne)

samouprave, proračunske i izvanproračunske korisnike državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, utvrđene u Registru proračunskih i izvanproračunskih korisnika, koji se vodi sukladno Pravilniku o utvrđivanju proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te načinu vođenja Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika. Namjera je da se izmjenama Zakona o fiskalnoj odgovornosti, u dijelu obveze sastavljanja i predaje Izjave o fiskalnoj odgovornosti, obuhvat proširi i na trgovačka društva i druge pravne osobe, kako u vlasništvu Republike Hrvatske, tako i u vlasništvu jedne ili više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Važno je napomenuti da su određena trgovačka društva (primjerice Hrvatske ceste d.o.o. - kao izvanproračunski korisnik) bila i sukladno važećem Zakonu o fiskalnoj odgovornosti obveznici sastavljanja i predaje Izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2011. i 2012. godinu. To znači da su trgovačka društva bila i do sada u mogućnosti popuniti Upitnik i temeljem njega sastaviti Izjavu o fiskalnoj odgovornosti.

Međutim, očekuje se proširenje obuhvata pitanja iz Upitnika stupanjem na snagu izmjena Zakona o fiskalnoj odgovornosti, odnosno da će u Upitnik biti dodana nova pitanja koja će se odnositi isključivo na trgovačka društva i druge pravne osobe uzimajući u obzir specifičnosti u njihovom poslovanju. U ovom je kontekstu potrebno dodati i da

Upitnik temeljem kojeg se Izjava daje, ne testira samo procese i procedure koji se temelje isključivo na primjeni propisa kojima su uređeni proračunski procesi i područje javne nabave, već se testira i učinkovito funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrola u cjelini. Ipak, uvaženi su i zahtjevi za davanje razdoblja prilagodbe pa je predviđeno da će trgovačka društva i druge pravne osobe u vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno jedne ili više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prvi put sastavljati Izjavu tek za 2014. godinu. Ulaskom Republike Hrvatske u Europsku uniju, otvaraju se mogućnosti za korištenje sredstava iz fondova Europske unije, a očekuje se kako će upravo naprijed navedena trgovačka društva i druge pravne osobe biti najveći potencijalni korisnici tih sredstava. Obzirom na obveze koje se moraju ispuniti prije i prilikom korištenja fondova Europske unije, od potencijalnih korisnika sredstava iz fondova EU zahtijeva se izgrađen i transparentan sustav financijskog upravljanja i kontrola usklađen sa sustavom fiskalne odgovornosti.

Također, uvođenjem obveze dostavljanja Izjave nadležnom ministarstvu, odnosno jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave s razine ove grupe korisnika jačaju se linije odgovornosti prema nadležnom ministru, odnosno županu, gradonačelniku i načelniku. Izjave trgovačkih društava i drugih pravnih osoba na takav način ujedno postaju i instrumenti procjene kvalitete funkcioniranja sustava unutarnjih kontrola koje je uspostavio čelnik trgovačkog društva ili druge pravne osobe,

kako bi se u radu osiguralo zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava.

Nadalje se očekuje i izmjena određenih pitanja iz područja javne nabave uslijed najavljenog usvajanja izmjena propisa kojim se općenito uređuje navedeno područje.

#### ● **PREKRŠAJNA ODGOVORNOST**

Trenutno važeći Zakon o fiskalnoj odgovornosti propisuje način na koji čelnik odgovara za povredu odredaba Zakona i to proklamiranjem političke odgovornosti koja je predstavljala još jednu komponentu osobne odgovornosti svakog od čelnika za dobro uspostavljanje sustava financijskog upravljanja koji je preduvjet zakonitog i učinkovitog korištenja javnog novca. Kako se općinski načelnici, gradonačelnici, župani i gradonačelnik Grada Zagreba te njihovi zamjenici izabiru na neposrednim izborima, sukladno posebnom zakonu, odredbe Zakona koje se odnose na političku odgovornost bile su neprovedive u praksi bez da su se izmijenili propisi kojima je uređeno imenovanje, odnosno izbor čelnika jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Kako navedene izmjene i dopune nisu nikad provedene, a u međuvremenu je pred Ustavnim sudom Republike Hrvatske pokrenut i postupak za ocjenu suglasnosti Zakona s Ustavom Republike Hrvatske zbog neprovedivosti ove odredbe u praksi nedvojbeno je bilo kako je Zakon o fiskalnoj odgovornosti u tom dijelu bilo potrebno izmijeniti. Upravo zbog toga se odredbe o političkoj

odgovornosti zamjenjuju prekršajnom odgovornošću koja je u skladu s propisima koji se odnose na prekršaje općenito, a imajući u vidu težinu i posljedice koje nastaju činjenjem navedenih prekršaja. Predviđeno je da se novčanom kaznom od 5.000,00 kuna do 25.000,00 kuna kazni za prekršaj čelnik ako ne sastavi i dostavi Izjavu o fiskalnoj odgovornosti i ako Ministarstvo financija, nadležna ministarstva i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ili druga nadležna tijela prilikom provjere sadržaja Izjave o fiskalnoj odgovornosti uoče da je dokumentacija temeljem koje se daje Izjava o fiskalnoj odgovornosti nevjerodostojna. U praksi će to značiti da ako se u provjeri Izjava o fiskalnoj odgovornosti, odnosno Upitnika o fiskalnoj odgovornosti utvrdi kako su na neka od pitanja dani potvrdni ili djelomično potvrdni odgovori, a trebali su biti dani negativni odgovori ili ako se utvrdi kako se dani odgovori ne mogu potkrijepiti dokazima, odnosno dokumentima na temelju kojih su dani potvrdni ili djelomični odgovori ostvareno je biće prekršaja i poduzet će se mjere uslijed kojih će biti pokrenut prekršajni postupak. Optužni prijedlog protiv počinitelja prekršaja sastavlja u ime Ministarstva financija inspektor proračunskog nadzora koji je u postupku nadzora utvrdio radnje kojima je ostvaren prekršaj i podnosi ga nadležnom područnom uredu Porezne uprave. Prekršajni postupak u prvom stupnju vodi nadležni područni ured Porezne uprave. Na ovaj način stavlja se naglasak na vjerodostojnost danih Izjava o fiskalnoj odgovornosti, odnosno na jačanje sustava odgovornosti prili-

kom postupka davanja, ali i kontrola izjava o fiskalnoj odgovornosti.

**NEWSLETTER PRIPREMILA:**

Ana Zorić

#### **NE PROPUSTITE:**

- ***Školu financijskog upravljanja za proračune, proračunske i izvanproračunske korisnike***

Zagreb, 21. i 22. studenog, hotel Central

Zagreb, 12. i 13. prosinca, hotel Palace

- ***Školu računovodstva za proračune i proračunske korisnike***

Zagreb, 27. – 29. studeni, hotel Palace

***Detaljnije o programu škola, kao i o načinu prijave možete pročitati u nastavku.***

# ŠKOLA FINANCIJSKOG UPRAVLJANJA ZA PRORAČUNE, PRORAČUNSKE I IZVANPRORAČUNSKE KORISNIKE

- **Zagreb, hotel Central, 21. i 22. studenoga**

**10.00h-16.00h** (pauza za ručak od 12.00h-13.00h)

- **Zagreb, hotel Palace, 12. i 13. prosinca**

**10.00h-16.00h** (pauza za ručak od 12.00h-13.00h)

*Uspostaviti dobar sustav financijskog upravljanja cilj je svakog proračunskog korisnika. To je ne samo zakonska obveza već i potreba svih koji u budućnosti žele doći do više financijskih sredstava za ulaganja u imovinu i opremu – put za to su europski fondovi, a preduvjet njihova korištenja je dobro uređen sustav financijskog upravljanja. Za sustav financijskog upravljanja važno je razumjeti proračun i proračunske procese, a osobito primjenu Zakona o proračunu i podzakonskih akata.*

*Cilj Centra za razvoj javnog i neprofitnog sektora je kroz ovu školu dati konkretan i detaljan pregled svih komponenti dobrog sustava financijskog upravljanja te Vam omogućiti da sigurno i točno odgovorite na sva pitanja iz Upitnika o fiskalnoj odgovornosti koja su predmet kontrola nadležnih ministarstava, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave odnosno Ministarstva financija.*

## PROGRAM ŠKOLE:

### I. dan

1. Sustav proračuna, proračunski procesi, odnosi nadležnih proračuna/ministarstava i proračunskih korisnika, pravila upravljanja proračunskim sredstvima (od 10.00h do 11.15h)
2. Primjena Zakona o proračunu i podzakonskih akata u praksi (od 11.15h do 12.00h)

### ***Pauza za ručak (od 12.00h do 13.00h)***

3. Specifični poslovni događaji (klasifikacija i evidencije):
  - a. prihodi i rashodi (od 13.00h do 13.45h)
  - b. imovina i obveze (od 13.45h do 14.30h)
4. Utvrđivanje rezultata, financijski izvještaji (od 14.30h do 15.00h)
5. Odgovori na pitanja i konzultacije

### II. dan

1. Što je sustav financijskog upravljanja i kako potvrditi njegovo učinkovito i djelotvorno funkcioniranje (od 10.00h do 10.30h)
2. Sastavljanje Izjave o fiskalnoj odgovornosti: kako pripremiti predmet, na koji način testirati pojedina pitanja i posložiti svu dokumentaciju uz Upitnik o fiskalnoj odgovornosti (od 10.30h do 11.00h)
3. Odgovaranje na pitanja po područjima iz upitnika: Planiranje, Izvršavanje, Javna nabava, Računovodstvo, Izvještavanje (od 11.00h do 12.00h)

### ***Pauza za ručak (od 12.00h do 13.00h)***

4. Nastavak: Odgovaranje na pitanja po područjima iz upitnika: Planiranje, Izvršavanje, Javna



nabava, Računovodstvo, Izvještavanje (od 13.00h do 15.00h)

5. Obveza pregleda i kontrole Izjava o fiskalnoj odgovornosti proračunskih korisnika (od 15.00h do 15.30h)
6. Upravljanje nepravilnostima, tko nepravilnosti uočava, tko izvještava, kako se postupa s nepravilnostima (od 15.30h do 16.00h)
7. Odgovori na pitanja i konzultacije

**Predavači:** Ivana Maletić sa suradnicima iz nadležnog ministarstva.

**Škola je namijenjena** svim zaposlenicima kod proračunskih korisnika i u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave koji žele i trebaju znati više o financijskom upravljanju, voditeljima, svim upravljačima, tajnicima, unutarnjim revizorima i financijskim i računovodstvenim djelatnicima.

Škola traje dva dana i održat će se 20. i 21. studenoga 2013. u vremenu od 10.00h do 16.00h s ručkom u pauzi od 12.00h do 13.00h.

**Mjesto održavanja** je hotel Central (Ulica kneza Branimira 3, Zagreb) za dane 21. i 22. studeni, a Hotel Palace (Trg J. J. Strossmayera 10, Zagreb) za dane 12. i 13. prosinac.

**Cijena škole je 1.600,00 kuna (prvi dan 800,00 kuna, drugi dan 800,00 kuna). Cijena uključuje** PDV, ručak u pauzi i radni materijal za oba dana.

**Materijal za prvi dan uključuje:** pisani materijal prezentacija predavača i CD s prezentacijama.

**Materijal za drugi dan je** knjiga Fiskalna odgovornost: popunjavanje upitnika, sastavljanje planova i izvješća uz koju se dobije i CD sa svim materijalima - obrasci testiranja, Upitnik, Izjava, podloge za procedure i primjeri, Zakon o fiskalnoj odgovornosti, Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila.

Prijaviti se možete na jedan ili na oba dana. Svaki sudionik dobiva **potvrdu o sudjelovanju** po završetku.

**Uplate** se izvršavaju na **IBAN TIM4PIN d.o.o. za savjetovanje:** HR33 2340 0091 1105 4681 5 s pozivom na broj **OIB-34, model 00.**

**Prijaviti se možete:**

- putem e-mail adrese: [prijave@tim4pin.hr](mailto:prijave@tim4pin.hr)
- on-line: [www.tim4pin.hr](http://www.tim4pin.hr)
- faksom ili telefonom na brojeve TIM4PIN Centra: 01/5531-755, (faks) 01/5531-335, 099/3037-677, 099/3037-678

## PRIJAVA ZA POHAĐANJE

### ŠKOLE FINANCIJSKOG UPRAVLJANJA ZA PRORAČUNE, PRORAČUNSKE I IZVAN-PRORAČUNSKE KORISNIKE

- Zagreb, hotel Central, 21. i 22. studenoga
- Zagreb, hotel Palace, 12. i 13. prosinca

Prijava za školu (zaokružiti)	1) 21. i 22. studenoga, Zagreb, hotel Central 2) 12. i 13. prosinca, Zagreb, hotel Palace
Prijavljujem se na (zaokružiti)	1) prvi dan 2) drugi dan 3) oba dana
Naziv	
OIB	
Adresa Poštanski broj	
Ime i prezime (predstavnik koji će prisustvovati radionici)	
e-mail	
Telefon Faks	

Molimo vas da popunite sve rubrike. Nepotpune prijave neće se uzimati u obzir!

Datum:

Potpis:

## ŠKOLA RAČUNOVODSTVA ZA PRORAČUNE I PRORAČUNSKE KORISNIKE

- **Zagreb, hotel Palace**

### **27. – 29. studeni, s početkom u 9.30 sati**

*U Hrvatskoj djeluje oko 4.000 proračunskih subjekata u različitim djelatnostima i u različitim pravnim oblicima. Svi subjekti primjenjuju propisani sustav računovodstva i financijskog izvještavanja. Ovaj je sustav složen zbog višestruke svrhe financijskog izvještavanja, a poglavito zbog složenosti proračunskih procesa koje primjenjuje. Sve većim uključivanjem proračunskih subjekata u porezni sustav nameće se potreba ustrojavanja i izdvojenih računovodstvenih evidencija. Računovodstveni proces u uskoj je vezi s procesom planiranja i praćenja izvršavanja financijskih planskih dokumenata, a također u uskoj je korelaciji s dokazivanjem fiskalne odgovornosti čelnika proračunskih subjekata. U Hrvatskoj se ne provodi sustavna izobrazba za obavljanje računovodstvenih poslova te se ova edukacija ocjenjuje vrlo potrebnom i društveno korisnom. Polaznici će steći dodatna i ažurirati svoja znanja nužna za dobro financijsko upravljanje, planiranje aktivnosti, praćenju financijske efikasnosti i zakonitosti u kontekstu fiskalne odgovornosti, sastavljanju i razumijevanju financijskih izvještaja i izradi proračunskih planskih dokumenata.*

**Cilj programa** je upoznati i usavršiti polaznike u znanjima o sustavu proračuna, proračunskim pro-

cesima, ekonomskim i financijskim kategorijama u javnom sektoru, računovodstvenim praćenjem poslovanja JLS i proračunskih korisnika, financijskim izvještavanjem, financijskim upravljanjem, fiskalnom odgovornošću i izradom financijskog plana/proračuna

**Namjena:** Računovođama i financijskim djelatnicima proračunskih subjekata, čelnicima na operativnim razinama, internim revizorima i kontrolorima, ostalim zainteresiranima.

**Predavači:** mr.sc. Ivana Maletić i dr.sc. Davor Vašiček sa ekspertnim suradnicima iz Ministarstva financija i akademske zajednice.

**Trajanje programa: 25 sati/3 dana/9,30-16,30h**

**Cijena: 3.000 kn (uključuje PDV i pisane materijale)**

**Sudionici po završetku škole dobivaju uvjerenje o pohađanju programa stručnog usavršavanja.**

**Uplate** se izvršavaju na **IBAN TIM4PIN d.o.o. za savjetovanje:** HR33 2340 0091 1105 4681 5 s pozivom na broj **OIB-34, model 00.**

#### **Prijaviti se možete:**

- putem e-mail adrese: [prijave@tim4pin.hr](mailto:prijave@tim4pin.hr)
- on-line: [www.tim4pin.hr](http://www.tim4pin.hr)
- faksom ili telefonom na brojeve TIM4PIN Centra: 01/5531-755, (faks) 01/5531-335, 099/3037-677, 099/3037-678

## Programski sadržaj

1. Obilježja i funkcije sustava proračuna
2. Osnove uspostavljanja fiskalne odgovornosti
3. Financijsko upravljanje
4. Osnovna obilježja i načela računovodstva – instrumenti i regulatorni okvir
5. Priznavanje i mjerenje imovine
6. Priznavanje i mjerenje prihoda i rashoda
7. Povezanost među ekonomskim kategorijama
8. Sadržaj i proces upravljanja, fiskalna odgovornost, programi i aktivnosti proračunskih subjekata, izrada financijskog plana – praktični primjeri
9. Planiranje proračuna – propisana metodologija i sustav klasifikacija, planiranje novčanih tokova – praktični primjeri
10. Računovodstveno evidentiranje nefinancijske dugotrajne i kratkotrajne imovine, te povezanih prihoda i rashoda – praktični primjeri
11. Računovodstveno evidentiranje vrijednosnih papira, danih i primljenih zajmova, depozita, vlasničkih udjela – praktični primjeri
12. Računovodstveno evidentiranje prihoda iz proračuna, prihoda prema posebnim propisima, prihoda od imovine, vlastitih i ostalih prihoda – praktični primjeri
13. Računovodstveno evidentiranje rashoda za zaposlene, financijskih i materijalnih rashoda, te povezanih obveza, rashoda za donacije i ostalih rashoda – praktični primjeri
14. Vlastiti izvori od osnivača, revalorizacijska rezerva, rezultat poslovanja i izvanbilančni zapisi – praktični primjeri
15. Financijski izvještaji – načela i redoslijed sastavljanja. Račun prihoda/primitaka i rashoda/izdataka. Bilanca. P-VRIO. NT. Bilješke uz financijske izvještaje. Povezanost financijskog izvješćivanja i financijskog plana/proračuna.

## PRIJAVA ZA POHAĐANJE

### ŠKOLE RAČUNOVODSTVA ZA PRORAČUNE I PRORAČUNSKE KORISNIKE

Zagreb, hotel Palace, 27. – 29. studeni, s početkom u 9.30 sati

Naziv	
OIB	
Adresa Poštanski broj	
Ime i prezime (predstavnik koji će prisustvovati radionici)	
e-mail	
Telefon Faks	

Molimo vas da popunite sve rubrike. Nepotpune prijave neće se uzimati u obzir!

Datum:

Potpis: