

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna i financijskog plana za 2022. godinu

Tamara Kelković Benko *

Obveza sastavljanja polugodišnjih i godišnjih izvještaja o izvršenju proračuna i financijskog plana propisuje se zakonom o proračunu uz koji ministar financija donosi pravilnik kojim detaljnije propisuje izgled i sadržaj ovih izvještaja. Izvještaji za 2022. godinu podnose se prema rokovima iz novoga Zakona o proračunu dok se njihov sadržaj ne razlikuje od sadržaja izvještaja za 2021. godinu. U članku autorica iznosi najvažnija pojašnjenja i upute.

1. Uvod

Zakon o proračunu („Narodne novine“, br. 144/21.), koji je stupio na snagu 1. siječnja 2022. godine, detaljno propisuje proces i ključne dokumente koji se izrađuju pri planiranju, ali i izradi izvještaja o izvršenju proračuna, kako državnog tako i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Također, jasno se razgraničava izrada financijskih izvještaja od izvještaja o izvršenju proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te se uvodi obveza izrade izvještaja o izvršenju financijskog plana za sve proračunske korisnike.

Uputama za izradu prijedloga Državnog proračuna Republike Hrvatske za razdoblje 2023. – 2025. godine, iz rujna 2022. godine, po prvi puta se uvodi novi način izrade prijedloga proračuna i financijskih planova proračunskih i izvanproračunskih korisnika. Samim time i prvi izvještaji o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana, prema odredbama novog Zakona o proračunu, izrađivat će se **za prvo polugodište 2023. godine**. U prijelaznim odredbama Zakona o proračunu, u članku 168., utvrđen je sadržaj polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna te polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana izvanproračunskog korisnika za 2022. godinu **koji se ne razlikuje od sadržaja utvrđenog ranijim Zakonom o proračunu** („Narodne novine“, br. 87/08., 136/12. i 15/15.). Istovremeno, određeno je da se podnošenje i donošenje tih izvještaja kao i dostava godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za **2022. godinu odvija na način i u rokovima utvrđenim novim Zakonom o proračunu. Novim Zakonom dakle, nije utvrđen sadržaj godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna i financijskog plana proračunskog i izvanproračunskog korisnika za 2022. godinu.**

2. Obveznici sastavljanja izvještaja o izvršenju proračuna/ financijskog plana

Obveznici sastavljanja godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna za 2022. godinu su državni proračun i proračuni jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, dok

su izvanproračunski korisnici obvezni izraditi izvještaj o izvršenju financijskog plana. **Obveza izrade polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana za proračunske korisnike za 2022. godinu, propisana novim Zakonom o proračunu, još uvijek nije na snazi.**

3. Sadržaj izvještaja o izvršenju proračuna/ financijskog plana za 2022. godinu

Dakle, Zakonom o proračunu utvrđeni su obveznici, sadržaj i rokovi podnošenja izvještaja o izvršenju proračuna odnosno financijskog plana, a pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna izgled i sadržaj polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna i financijskog plana. S obzirom da novi pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju još uvijek nije donesen, za izradu izvještaja o izvršenju proračuna i financijskog plana za 2022. godinu **primjenjuju se odredbe Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna** („Narodne novine, br. 24/13., 102/17., 1/20. i 147/20.).

Sadržaj izvještaja o izvršenju proračuna/ financijskog plana treba odgovarati sadržaju donesenog proračuna odnosno financijskog plana.

4. Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna JLP(R)S za 2022. godinu

4.1. Sadržaj izvještaja

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2022. godinu sadrži:

- opći dio proračuna koji čini sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja na razini razreda ekonomske klasifikacije te Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja,
- posebni dio proračuna koji sadrži izvršenje po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji,
- izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala,
- izvještaj o korištenju proračunske zalihe,
- izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima,
- obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka.

* Tamara Kelković Benko, dipl.oec., Ministarstvo financija RH, Zagreb

4.1.1. Opći dio

Opći dio sadrži:

- sažetak A. Računa prihoda i rashoda i B. Računa financiranja,
- A. Račun prihoda i rashoda,
- B. Račun financiranja.

U sažetku A. Računa prihoda i rashoda i B. Računa financiranja daje se prikaz ukupnih ostvarenih prihoda i primitaka te izvršenih rashoda i izdataka na razini razreda ekonomske klasifikacije. U sažetku se iskazuje i preneseni rezultat, što je za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVRŠENJE 2021.	IZVORNI PLAN 2022.
1		2	3
6	PRIHODI POSLOVANJA		
7	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		
	UKUPNI PRIHODI		
3	RASHODI POSLOVANJA		

B. RAČUN FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVRŠENJE 2021.	IZVORNI PLAN 2022.
1		2	3
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA		
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA		
	PRILIJEVOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE GODINE		

A. Račun prihoda i rashoda iskazuje se u sljedećim tablicama:

- Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji,
- Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja,
- Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji.

U prvom stupcu u tablici prihoda i rashoda **prema ekonomskoj klasifikaciji** iskazuje se brojčana oznaka i naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije na razini razreda, skupine, podskupine i odjeljka.

U tablici prihodi i rashodi **prema izvorima financiranja** iskazuje se brojčana oznaka i naziv izvora financiranja na razini razreda i skupine, dok se u tablici rashodi **prema funkcijskoj klasifikaciji** iskazuje brojčana oznaka i naziv funkcijske klasifikacije na razini razreda i skupine. Nadalje, u sljedećim stupcima iskazuju se podaci za navedene klasifikacije i to:

- ostvarenje/izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine,
- izvorni plan za izvještajno razdoblje,
- tekući plan za izvještajno razdoblje,
- ostvarenje/izvršenje za izvještajno razdoblje,
- indeks ostvarenja/izvršenja za izvještajno razdoblje u odnosu na ostvarenje/izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne godine
- indeks ostvarenja/izvršenja za izvještajno razdoblje u odnosu na tekući plan za proračunsku godinu.

B. Račun financiranja iskazuje se u sljedećim tablicama:

- Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji,
- Račun financiranja prema izvorima financiranja.

U Računu financiranja **prema ekonomskoj klasifikaciji** iskazuju se primici i izdaci ekonomske klasifikacije na razini razreda, skupine, podskupine i odjeljka, dok se u Računu financiranja **prema izvorima financiranja** iskazuje brojčana oznaka i naziv izvora financiranja. Uz navedene izvještaje uz Račun financiranja daje se analitički prikaz ostvarenih primitaka i izvršenih izdataka po svakom pojedinačnom zajmu, kreditu i vrijednosnom papiru u tablici koja sadržava brojčanu oznaku i naziv primitaka i izdataka, ostvarenje primitaka i izvršenje izdataka u godini koja je prethodila izvještajnom razdoblju, ostvarenje primitka i izvršenje izdatka u izvještajnom razdoblju te indeks ostvarenja/izvršenja za izvještajno razdoblje u odnosu na ostvarenje/izvršenje prethodne godine.

4.1.2. Posebni dio

Posebni dio godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna sadrži:

- izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji,
- izvršenje po programskoj klasifikaciji.

U tablici izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji iskazuju se podaci o brojčanoj oznaci i nazivu proračuna/proračunskog korisnika, dok se u tablici izvršenje po programskoj klasifikaciji iskazuju podaci o programima, aktivnostima i projektima pojedinačno za proračunskog korisnika i na razini proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. U svim tablicama izvorni plan je proračun, odnosno posljednje izmjene i dopune proračuna koje je donijelo predstavničko tijelo, a tekući plan je proračun odnosno posljednje izmjene i dopune proračuna s uključenim naknadno izvršenim preraspodjelama.

4.1.3. Izvještaj o zaduživanju na tržištu novca i kapitala

U izvještaju o zaduživanju na domaćem i stranome tržištu novca i kapitala daje se pregled zaduživanja koje je ugovorila ili preuzela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te pregled zaduživanja koje su ugovorili ili preuzeli proračunski korisnici jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u izvještajnom razdoblju po vrsti instrumenata, valutnoj, kamatnoj i ročnoj strukturi. Izvještaj se daje u obliku obrazloženja koje je opisno, brojčano, s grafičkim prikazima ili kombinacija navedenoga. Izvještaj za 2022. godinu sadrži i stanje obveza za vrijednosne papire, kredite i zajmove koje je ugovorila ili preuzela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te stanje kredita i zajmova koje su ugovorili proračunski korisnici jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na početku i na kraju 2022. godine, kao i iznose otplata navedenih obveza raspoređene prema dospijeću u narednim godinama. Sastavni dio izvještaja o zaduživanju je izvještaj o zajmovima i potraživanjima za dane zajmove koje je ugovorila jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i proračunski korisnici jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

onalne) samouprave. Taj izvještaj sadrži pregled danih zajmova i potraživanja za dane zajmove u 2022. godini. Kako bi i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave mogle izraditi potpuni i cjeloviti Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala, dužne su od proračunskih i izvanproračunskih korisnika iz svoje nadležnosti prikupiti podatke:

- pregled zaduživanja u 2022. godini po vrsti instrumenta, valutnoj, kamatnoj i ročnoj strukturi,
- stanje kredita i zajmova na početku i na kraju izvještajnog razdoblja,
- iznos otplate obveza za kredite i zajmove prema dospijeću u narednim godinama,
- pregled danih zajmova i stanje potraživanja za dane zajmove.

Pregled zaduživanja proračuna/proračunskih korisnika po vrsti instrumenta, valutnoj, kamatnoj i ročnoj strukturi daje se u tablici sljedećeg sadržaja:

Pregled danih jamstava iskazuje se u tablici sljedećeg sadržaja:

Red. Brj.	Odluka o davanju jamstva		Datum sklapanja ugovora o jamstvu korisnikom kredita	U korist	Dužnik	
	Datum	Klasa, Ur. broj			Nanjena kredita	
1	2	3	4	6	7	

Pregled protestiranih državnih jamstava iskazuje se u tablici sljedećeg sadržaja:

R. br.	Datum plaćanja	Naziv korisnika odnosno dužnika	Banka u čiju korist je protestirano jamstvo	Plaćenji u valutni dokumenta					Gla.
				Val	Glavnica	Kamata	Ostalo	Ukupno	

4.1.6. Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka

Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka za 2022. godinu dopunjuje podatke iz Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja na opisni, brojni, i

Redni broj	Naziv proračuna/proračunskog korisnika	Datum sklapanja ugovora	Vrsta instrumenta *	Naziv	Kreditor	Visina odobrenog kredita	Valuta	Kamatna stopa
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								

Stanje obveza kredita i zajmova koje su ugovorili proračunski korisnici daje se u tablici sljedećeg sadržaja:

Redni broj	Naziv proračuna/proračunskog korisnika	Vrsta instrumenta	Naziv	Kreditor	Valuta	Stanje o 01.01.202
1	2	3	4	5	6	
1						

4.1.4. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe

Izvještaj o korištenju proračunske zalihe sadrži podatke o donositelju odluke odnosno rješenja o korištenju proračunske zalihe, namjeni korištenja po odluci odnosno rješenju o korištenju proračunske zalihe te iznos i datum isplaćenih sredstva iz proračunske zalihe po odluci odnosno rješenju o korištenju proračunske zalihe. Osim navedenoga, izvještaj o korištenju proračunske zalihe može sadržavati i druge podatke.

4.1.5. Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima

Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima sadrži pregled danih i protestiranih jamstava u 2022. godini, stanje obveza po danim jamstvima, iskazanih u izvanbilančnoj evidenciji, na početku i na kraju proračunske godine te stanje potraživanja po protestiranim jamstvima na početku i na kraju 2022. godine.

grafički ili kombinirani način posebice obrazlaganjem odstupanja izvršenja u odnosu na plan, a sadrži i:

- stanje nenaplaćenih potraživanja za prihode jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovih proračunskih korisnika,
- stanje nepodmirenih dospjelih obveza jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovih proračunskih korisnika,
- stanje potencijalnih obveza po osnovi sudskih postupaka jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovih proračunskih korisnika.

Obrazloženje za 2022. godinu sadrži i obrazloženje izvršenja programa iz posebnog dijela proračuna s ciljevima koji su ostvareni provedbom programa i pokazateljima uspješnosti realizacije tih ciljeva.

4.2. Izvještaj o provedbi višegodišnjeg plana uravnoteženja

Zakonom o proračunu propisana je obveza izrade višegodišnjeg plana uravnoteženja ako jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovi proračunski i izvanproračunski korisnici ne mogu preneseni manjak podmiriti do kraja proračunske godine za koju se donosi proračun

odnosno financijski plan. Ako jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, proračunski i izvanproračunski korisnici ne mogu preneseni višak, zbog njegove veličine, u cijelosti iskoristiti u jednoj proračunskoj godini, korištenje viška planira se višegodišnjim planom uravnoteženja za razdoblje za koje se proračun odnosno financijski plan donosi.

Uputama za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2022. – 2024., koje je sastavilo Ministarstvo financija i dostavilo svim županijama, gradovima i općinama, propisana je izrada plana višegodišnjeg uravnoteženja odnosno plana višegodišnjeg pokrivanja manjka iz prethodne(ih) godina, kao i korištenje kumulativnog viška u proračunu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u razdoblju planiranja.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovi proračunski i izvanproračunski korisnici koji su obvezni izraditi višegodišnji plan uravnoteženja sastavljaju godišnji izvještaj o njegovoj provedbi na način i u rokovima propisanim za godišnji izvještaj o izvršenju proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

4.3. Rokovi podnošenja i dostave izvještaja

Kako je uvodno i navedeno, određeno je da se podnošenje i donošenje godišnjih izvještaja o izvršenju proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2022. godinu odvija na način i u rokovima utvrđenim novim Zakonom o proračunu koji je stupio na snagu 1. siječnja 2022. godine.

Rokovi podnošenja godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2022. godinu propisani su člankom 86. stavkom 4. i člankom 89. novoga Zakona o proračunu:

- Nadležno upravno tijelo dostavlja prijedlog godišnjeg izvještaja o izvršenju razdjela za 2022. godinu upravnom tijelu za financije najkasnije **do 15. travnja 2023. godine.**
- Upravno tijelo za financije izrađuje godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za 2022. godinu i dostavlja ga načelniku, gradonačelniku, županu **do 5. svibnja 2023. godine.**
- Načelnik, gradonačelnik, župan podnosi predstavničkom tijelu na donošenje godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za 2022. godinu **do 31. svibnja 2023. godine.**

Ni starim ni novim Zakonom nije određen rok u kojem predstavničko tijelo treba donijeti godišnji izvještaj o izvršenju proračuna. Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave **dostavlja se** Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 15 dana nakon što ga donese njezino predstavničko tijelo.

Ako predstavničko tijelo ne donese godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, izvještaj se dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 60 dana od dana podnošenja predstavničkom tijelu.

5. Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana izvanproračunskog korisnika

5.1. Sadržaj izvještaja

Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana izvanproračunskog korisnika sadrži:

- opći dio proračuna koji čini sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja na razini razreda ekonomske klasifikacije te Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja,
- posebni dio financijskog plana po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji te razini odjeljka ekonomske klasifikacije i
- obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka.

Opći dio sadrži:

- sažetak A. Računa prihoda i rashoda i B. Računa financiranja u kojem se daje prikaz ukupnih ostvarenih prihoda i primitaka te izvršenih rashoda i izdataka na razini razreda ekonomske klasifikacije,
- A. Račun prihoda i rashoda,
- B. Račun financiranja.

Za opći dio financijskog plana izvanproračunskog korisnika primjenjuju se na odgovarajući način tablice koje se primjenjuju za opći dio proračuna.

Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka dopunjuje podatke iz Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja na opisni, brojčani, grafički ili kombinirani način posebice obrazlaganjem odstupanja izvršenja u odnosu na plan.

Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka izvanproračunskih korisnika za 2022. godinu sadrži i:

- stanje nenaplaćenih potraživanja za prihode izvanproračunskih korisnika,
- stanje nepodmirenih dospjelih obveza izvanproračunskih korisnika,
- stanje potencijalnih obveza po osnovi sudskih postupaka izvanproračunskih korisnika, te
- obrazloženje izvršenja programa iz posebnog dijela proračuna s ciljevima koji su ostvareni provedbom programa i pokazateljima uspješnosti realizacije tih ciljeva.

5.2. Rokovi podnošenja

Rokovi podnošenja godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana izvanproračunskog korisnika za 2022. godinu propisani su člankom 87. novoga Zakona o proračunu:

- Izvanproračunski korisnik dužan je nadležnom ministarstvu odnosno nadležnom upravnom tijelu dostaviti godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2022. godinu **do 31. ožujka 2023. godine.**
- Nadležno ministarstvo odnosno nadležno upravno tijelo dostavlja Ministarstvu financija odnosno upravnom tijelu za financije prijedlog godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana izvanproračunskog korisnika za 2022. godinu **do 15. travnja 2023. godine.**

– Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana izvanproračunskih korisnika za 2022. godinu Vlada, na prijedlog Ministarstva financija, odnosno načelnik, gradonačelnik, župan podnosi na suglasnost Saboru odnosno predstavničkom tijelu istodobno s godišnjim izvještajem o izvršenju proračuna za 2022. godinu.

6. Izvještaj o izvršenju financijskog plana proračunskog korisnika za 2022. godinu

Zakonom o proračunu propisan je sadržaj izvještaja o izvršenju financijskog plana proračunskog korisnika što do sada nije bilo propisano niti ranijim Zakonom o proračunu niti sada važećim Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

Međutim, veći dio proračunskih korisnika državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sastavlja godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana na način da njegov sadržaj prilagođava financijskom planu. Ova obveza proizlazi iz Zakona o ustanovama („Narodne novine“, br. 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19., 151/22.) jer je dio proračunskih korisnika osnovan od strane Republike Hrvatske ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave kao javna ustanova te upravno vijeće kao upravljačko tijelo odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu javne ustanove.

Također, u Upitniku o fiskalnoj odgovornosti koji je prilog Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN, br. 95/19) pitanje broj 20. glasi: *Sredstva su utrošena u skladu s proračunom, odnosno financijskim planom* te proračunski korisnici, da bi potvrdno odgovorili na navedeno pitanje, sastavljaju izvještaj o izvršenju financijskog plana iz kojeg se vidi da nije utrošeno više sredstva od odobrenih proračunom (osim za vlastite i namjenske prihode i primitke u skladu sa Zakonom o proračunu).

6.1. Rokovi podnošenja

Rokovi podnošenja godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana proračunskog korisnika propisani su članom 86. novoga Zakona, međutim s obzirom da proračunski korisnici nisu u obvezi sastavljati godišnje izvještaje o izvršenju financijskog plana za 2022. godinu nisu ih dužni niti dostavljati nadležnom ministarstvu odnosno nadležnom upravnom tijelu.

– Proračunski korisnik dužan je upravljačkom tijelu, ako je to tijelo ustrojeno u skladu s aktima kojima je uređen rad proračunskog korisnika, dostaviti prijedlog godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana za prethodnu godinu na usvajanje do 31. ožujka tekuće godine.

– Nadležno ministarstvo ili drugo državno tijelo na razini razdjela organizacijske klasifikacije odnosno nadležno upravno tijelo dostavlja prijedlog godišnjeg izvještaja o izvršenju razdjela Ministarstvu financija odnosno upravnom tijelu za financije najkasnije do 15. travnja tekuće godine.

– Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana dio je godišnjeg izvješća o radu proračunskih korisnika koji su na temelju posebnih zakona dužni podnijeti takvo izvješće Vladi odnosno Saboru.

7. Objava izvještaja

Člankom 144. Zakona o proračunu propisana je obveza objave proračunskih dokumenata. Između ostalog, određeno je:

- polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna te polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana izvanproračunskog korisnika objavljuju se na mrežnim stranicama Vlade, Ministarstva financija, izvanproračunskog korisnika odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana proračunskog korisnika objavljuje se na njegovim mrežnim stranicama odnosno na mrežnim stranicama nadležnog ministarstva ili drugog tijela na razini razdjela organizacijske klasifikacije ili na mrežnim stranicama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ako proračunski korisnik nema svoje mrežne stranice,
- opći i posebni dio polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna objavljuju se u Narodnim novinama odnosno u službenom glasilu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- opći i posebni dio polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana izvanproračunskog korisnika objavljuju se u Narodnim novinama odnosno u službenom glasilu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Iznimno, ako Sabor odnosno predstavničko tijelo ne donese izvještaje o izvršenju proračuna i financijskog plana izvanproračunskog korisnika, prijedlozi izvještaja o izvršenju se u roku od 60 dana od dana podnošenja Saboru odnosno predstavničkom tijelu objavljuju na mrežnim stranicama Vlade odnosno mrežnim stranicama jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Ministarstvo financija, odnosno jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, na svojim mrežnim stranicama objavljuju vodiče za građane o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

WEBINAR

05.04.2023.

AKTUALNOSTI U FINANCIJSKOM IZVJEŠTAVANJU U SUSTAVU PRORAČUNA

- Izvještaji o izvršenju proračuna i financijskih planova za 2022. i financijski izvještaji I-III. 2023.

Informacije i prijave: <https://tim4pin.hr/radionice-2n/>