

Drugi poziv na dostavu projektnih prijedloga programa transnacionalne suradnje dunavske regije 2021. – 2027.

Davorka Žagar*

Drugi poziv transnacionalne suradnje dunavske regije nudi mali odmak od standardnih projekata. Specifičnost je u tome da je Poziv namijenjen pripremi projekata za daljnje izvore financiranja, bez obzira na financijski instrument iz kojeg će glavni projekt biti financiran (npr. iz nacionalnih programa, programa Unije, transnacionalnih, prekograničnih ili bilo kojih drugih javnih ili privatnih izvora). EUSDR Seed money facility (SMF), preveden kao poziv za male projekte, ima za svrhu razvoj projekata iz jednog od 12 prioriteta područja Strategije EU-a za dunavsku regiju (EUSDR). Prijedlozi podneseni u okviru SMF poziva moraju biti usklađeni s najmanje jednim prioritetom Strategije i jasno se odnositi na njen akcijski plan i ciljeve.

1. Uvod

Strateški projekti proizašli iz ovog poziva moraju biti zadovoljiti 3 osnovna kriterija: moraju biti složeni, strateški i transnacionalni.

To podrazumijeva projekte koji su sveobuhvatni tj. sačinjeni od različitih aktivnosti koje pokrivaju široka tematska područja, relevantni za dunavsko područje, gdje je relevantnost povezana sa temeljnim potrebama koje su izrazile podunavske zemlje i koje je odobrio Odbor za praćenje Programa. Transnacionalni učinak projekta trebao bi nadilaziti lokalne/nacionalne potrebe i odnositi se na šire područje Dunava, kroz makroregionalni pristup.

Za financiranje ovih projekata na raspolaganju je 3,6 milijuna eura europskih sredstava, uz stopu sufinanciranja od 80 %, a prijavitelji moraju osigurati preostalih 20 % sredstava. Vrijednost projekata je između 50.000,00 i 100.000,00 eura (EU sredstva).

Trajanje projekata ne smije prelaziti 12 mjeseci (ne uključujući fazi pripreme projekta).

Procijenjeno vrijeme početka projekata je svibanj 2025. godine, ali može početi i ranije, ovisno o broju zaprimljenih projektnih prijava.

Projektni prijedlozi moraju uključivati najmanje 2, a najviše 5 financijskih partnera iz minimalno 2 zemlje programskog područja. Za potencijalne prijavitelje iz Hrvatske, najvažnija je informacija da su prihvatljivi projektni partneri s čitavog teritorija Republike Hrvatske.

Projektni prijedlozi podnose se putem programskog elektronskog sustava – Jems, a jezik Programa je engleski jezik

2. Programsko područje

Programsko područje obuhvaća područja 14 zemalja.

Programsko područje

Programsko područje		
Zemlje članice EU	Države pristupnice EU	Susjedne države
Austrija	Bosna i Hercegovina	Moldavija
Bugarska	Crna Gora	Ukrajina (pokrajine
Hrvatska	Srbija	Chernivetska Oblast,
Češka		Ivano- Frankivska
Njemačka (pokrajine		Oblast, Zakarpatska
Baden- Württemberg i		Oblast, Odessa Oblast)
Bayern)		
Mađarska		
Rumunjska		
Slovačka		
Slovenija		

Izvor: Program transnacionalne suradnje dunavske regije 2021. – 2027., obrada autorice

3. Prihvatljivi prijavitelji i partneri

Partnerstvo moraju sačinjavati najmanje 2, a najviše 5 financijskih partnera iz najmanje dvije zemlje programskog područja.

Prihvatljivi projektni partneri mogu biti:

- Nacionalna, regionalna i lokalna javna tijela;
- Privatne institucije (profitne i neprofitne);
- Međunarodne organizacije koje djeluju prema nacionalnom pravu države članice EU ili (s ograničenjima) prema međunarodnom pravu.

Napomena: privatne organizacije i organizacije iz Ukrajine ne mogu biti vodeći partneri.

Osim vodećeg partnera i partnera koji izravno dobivaju financijska sredstva od Programa, na projektu mogu sudjelovati i pridruženi partneri, pod uvjetom da je njihovo sudjelovanje važno za projekt i da projektu daju dodanu

* Davorka Žagar, mag. oec., univ. spec. oec., Zagreb.

vrijednost. U slučaju pridruženih partnera, prihvatljivi su isključivo troškovi puta i smještaja (proračunska linija „Travel and Accommodation“), uz uvjet da su ti troškovi planirani u proračunu nekog od partnera. Primjer pridruženog partnera je ministarstvo, koje može biti ključno za pojedini dio projekta, ali nema ili ne želi financijski sudjelovati na projektu.

Prikaz predloženih vrsta partnerstva

Vrsta partnera		Lokacija	Proračun	Kategorija troškova
Partneri koji su izravno financirani kroz projekt	Vodeći partner	13 zemalja programskog područja (osim Ukrajine)	Zaseban	Troškovi osoblja, fiksna stopa do 40 % izravnih troškova osoblja
	Projektni partner	Svih 14 zemalja programskog područja	Zaseban	Troškovi osoblja, fiksna stopa do 40x% izravnih troškova osoblja
Pridruženi strateški partneri	Pridruženi partner	• EU članice • Zemlje nečlanice s programskog područja	Uključen u proračun određenog projektnog partnera/ vodećeg partnera	Troškovi osoblja, fiksna stopa do 40 % izravnih troškova osoblja

Izvor: Programski priručnik (Seed Money Facility Programme Manual), obrada autorice

4. Struktura i outputi projekata

Prijedlozi podneseni u okviru SMF poziva moraju biti usklađeni s najmanje jednim EUSDR prioritetnim područjem i jasno se odnositi na EUSDR akcijski plan i ciljeve (poveznica na EUSDR akcijski plan: <https://danube-region.eu/wp-content/uploads/2020/04/EUSDR-ACTION-PLAN-SWD202059-final-1.pdf>; poveznica na EUSDR ciljeve: <https://danuberegion.eu/about/targets/>).

Kako bi se pružila podrška podnositeljima zahtjeva i osigurao usklađen pristup, Program ima unaprijed definirane vrste outputa koje svaki projekt mora isporučiti. **Projekti moraju biti temeljeni na outputima i iz opisa projektnih aktivnosti mora biti jasno da one doprinose ostvarenju projektnih outputa.**

Pregledajte našu ponudu edukacija iz područja financija, računovodstva, revizije, prava i menadžmenta u javnom i neprofitnom sektoru na internet stranici

www.tim4pin.hr

Obvezni outputi koje svaki projekt mora isporučiti

Output 1	Output 2	Output 3
Izvrješće o trenutnom stanju u adresiranom području, uključujući: - Opis situacije na terenu i dotičnim zemljama, uključujući pregled dosadašnjih i trenutnih aktivnosti na terenu i komplementarnih projekata koji su provedeni - Opis postojećih nedostataka koji će se riješiti novim inicijativama - Opis ciljnih skupina kojima se budući projekt obraća i njihovih potreba.	Glavni radni plan projekta koji sadrži: - Plan rada koji opisuje aktivnosti, outpute i očekivane rezultate glavnog projekta - Sastav potencijalnog projektnog partnerstva - Indikativni plan proračuna glavnog projekta.	Izvrješće o mogućnostima financiranja, uključujući: - Analizu izvora financiranja glavnog projekta - Plan koraka koje je potrebno poduzeti nakon završetka „malog“ projekta.

Izvor: Programski priručnik „Seed Money Facility“, obrada autorice

Osim aktivnosti koje vode ostvarenju obveznih rezultata, projekti mogu uključivati i dodatne pripremne aktivnosti koje su potrebne za razvoj složenih projekata s utjecajem na Podunavlje kao što su npr. konzultacije zajednice i dionika, društveno-ekonomske studije, participativno planiranje, idejni projekti i slično.

5. Pravila prihvatljivosti troškova

Troškovi provedbe odobrenog projekta prihvatljivi su od datuma njegovog početka do njegovog krajnjeg datuma kako je navedeno u odobrenom prijavnom obrascu. Krajnji rokovi za izvršenje plaćanja bit će definirani u samom ugovoru.

Za male projekte prihvatljive su samo dvije kategorije troškova: troškovi osoblja i ostali prihvatljivi troškovi.

Troškovi osoblja moraju se temeljiti na stvarnim troškovima. Osoblje može biti raspoređeno na puno ili nepuno radno vrijeme s fiksnim postotkom radnog vremena koje je osoba radila mjesečno na projektu.

Svi ostali prihvatljivi troškovi (troškovi ureda i administracije, putovanja i smještaja, vanjskih stručnjaka i usluga te opreme), nadoknađuju se na temelju fiksne stope od 40 % izravnih troškova osoblja. Za ove kategorije troškova korisnik u provedbi ne mora dokumentirati da je izdatak nastao i plaćen.

6. Korisne informacije

Projektna dokumentacija koju su potencijalni prijavitelji obvezni dostaviti prilikom podnošenja projektna prijave je sljedeća:

- Izjava o sufinanciranju (potpisuju je svi partneri koji financijski sudjeluju u projektu)
- Izjava o državnim potporama (State aid; potpisuju je svi partneri koji financijski sudjeluju u projektu)

- Sporazum o partnerstvu
- Izjava o međunarodnim organizacijama, ako je primjenjivo
- Izjava pridruženih strateških partnera, ako je primjenjivo
- Potvrda i potpis vodećeg partnera.

Prijavni paket i sve relevantne informacije o Programu dostupni su na web stranici programa: <http://www.in-terreg-danube.eu>.

Prije podnošenja projektnog prijedloga potrebno je upoznati se sa sljedećim programskim dokumentima, koji daju detaljnije informacije o uvjetima prihvatljivosti:

- Programski dokument Dunavske regije (IP);
- Priručnik programa za SMF
- Smjernice za popunjavanje projektne prijave (verzija iz studenoga 2023. godine).

Upravljačko tijelo/Zajedničko tajništvo programa i EUSDR koordinatori pružaju individualne konzultacije i tematske seminare kako bi se pružila podrška prijaviteljima u procesu razvoja projektnih prijedloga. Upravljačko tijelo/Zajedničko tajništvo programa pružaju informacije i savjete o tehničkom dijelu poziva, EUSDR koordinatori pružaju savjete vezane uz tematski opseg projekta.

Za opće informacije o Programu, uvjetima prihvatljivosti i nacionalnim pravilima, moguće je obratiti se nacionalnoj kontaktnoj točki. Za Hrvatsku je to Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (g. Ivan Lajtman).

Prijavitelji mogu svoje projektne prijedloge predati do 29. ožujka 2024. do 14:00 sati i to isključivo putem informatičkog sustava **Jems**.



**SVEUČILIŠNA
TISKARA**

Trg Republike Hrvatske 14
10000 Zagreb, Hrvatska
T: 385(01) 45 64 430, 45 64 428
F: 385(01) 45 64 427
E: info@sveucilisnatiskara.hr
www.sveucilisnatiskara.hr