

Novi pravilnik o korištenju sredstava Europske unije

Danijela Stepić *

Novi Pravilnik o korištenju sredstava Europske unije, objavljen u Narodnim novinama br. 44/2024, uređuje način planiranja i izvršavanja, povrat sredstava te evidentiranje i izvještavanje o sredstvima Europske unije u Republici Hrvatskoj. Više o novostima koje Pravilnik donosi za navedena područja, obveznicima i rokovima primjene pročitajte u nastavku. U časopisu TIM4PIN 04/2024 predstavljen je bio prijedlog Pravilnika o korištenju sredstava Europske unije za vrijeme dok je još bio na javnom savjetovanju (od 08. ožujka do 22. ožujka 2024.). U ovom broju predstavljamo cjelovit sadržaj novog Pravilnika o korištenju sredstava Europske unije (u daljnjem tekstu Pravilnik), koji je u konačnoj usvojenoj verziji nadopunjen u skladu s prihvaćenim komentarima i prijedlozima s javnog savjetovanja.

1. Obveznici i rokovi primjene Pravilnika

Obveznici primjene Pravilnika su **državni proračun i proračunski i izvanproračunski korisnici državnog proračuna, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (u daljnjem tekstu: JLP(R)S) te proračunski i izvanproračunski korisnici JLP(R)S.**

Odredbe Pravilnika primjenjivat će se za planiranje i izvršavanje, povrate sredstava te evidentiranje i izvještavanje o EU sredstvima za novo programsko razdoblje 2021.-2027. počevši od proračunskog ciklusa za razdoblje 2025. - 2027.

Knjigovodstvene evidencije u skladu s odredbama novog Pravilnika provodit će se od 01. siječnja 2025.

Sredstava Europske unije (u daljnjem tekstu: EU sredstva) na koja se odnose odredbe Pravilnika jesu sredstva iz programskog razdoblja 2021.-2027. koja su Republici Hrvatskoj (RH) na raspolaganju kroz Programe Unije, Mehanizam za oporavak i otpornost te EU fondove iz programskog razdoblja 2021-2027.

2. Načini uplate EU sredstava od strane Europske komisije

Pravilnik sadrži detaljan pregled programa, mehanizama i fondova iz kojih se EU sredstava ostvaruju te uređuje u kojim slučajevima i na koje načine Europska komisija uplaćuje EU sredstava u državni proračun, odnosno na račune korisnika projekta. Europska komisija EU sredstva može uplatiti u državni proračun ili na račun korisnika projekta, a načini uplate, ovisno o vrsti programa/fonda i načinu kako se programom ili fondom upravlja mogu biti različiti (predumjovi, refundacije troškova, unaprijed naplaćeni prihodi te zajmovi).

Europska komisija uplaćuje EU sredstva u državni proračun za Mehanizam za oporavak i otpornost i programe koji se provode kroz podijeljeno upravljanje¹ kao:

- predumjam na početku provedbe programa za bespovratna sredstva iz Mehanizama za oporavak i otpornost i iz EU fondova gdje je primjenjivo,
- predumjam na godišnjoj razini za EU fondove,
- refundacija troškova na temelju zahtjeva za plaćanje koje podnosi programsko tijelo nadležno za slanje zahtjeva za plaćanje Europskoj komisiji za bespovratna sredstva iz programa koji se provode kroz podijeljeno upravljanje,
- unaprijed naplaćen prihod za ostvarene pokazatelje na temelju zahtjeva za plaćanje kojeg podnosi Programsko tijelo nadležno za slanje zahtjeva za plaćanje Europskoj komisiji za Mehanizam za oporavak i otpornost,
- zajam iz Mehanizma za oporavak i otpornost.

Europska komisija uplaćuje EU sredstva za programe Erasmus+ i Europske snage solidarnosti kao:

- predumjam na početku provedbe programa,
- jedan ili više predumjama za vrijeme trajanja programa,
- završnu isplatu na kraju trajanja programa.

Europska komisija uplaćuje EU sredstva na račune korisnika projekta u slučaju kada korisnici projekta provode projekte iz izravno² upravljanjanih programa kao:

- predumjam na početku provedbe projekta,
- jedan ili više predumjama/isplata za vrijeme trajanja projekta,
- refundaciju na temelju zahtjeva za plaćanje koji se podnosi EK,
- završnu isplatu na kraju trajanja projekta.

¹ Podijeljeno upravljanje je upravljanje u kojem je EK predala upravljanje RH za provedbu fondova koji se provode u RH, a u skladu s pravnim propisima EU za pojedino financijsko razdoblje provedbe

² Izravno upravljanje je upravljanje u kojem EK ili agencija u njenoj nadležnosti izravno upravlja programima i instrumentima koji se provode u RH

* Danijela Stepić, mag.oec.spec, Glavna državna rizničarka, Ministarstvo financija RH, Zagreb

3. Planiranje i izvršavanje EU sredstava

Pravilnik uređuje tko i što planira, odnosno izvršava u smislu vrste rashoda i izdataka, prihoda i primitaka ovisno o tome koju ulogu ima u institucionalnom okviru za upravljanje EU sredstvima te ovisno o tome kojoj razini opće države pripada (središnja razina – državni proračun i izvanproračunski korisnici državne razine ili lokalna razina – proračuni JLP(R)S i izvanproračunski korisnici lokalne razine). Uređuju se i načela po kojima se priznaju i iskazuju prihodi i primici, rashodi i izdaci vezani uz korištenje EU sredstava u planiranju i izvršavanju državnog proračuna i financijskih planova proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna, te proračuna JLP(R)S i finan-

cijskih planova proračunskih i izvanproračunskih korisnika JLP(R)S.

3.1. Planiranje i izvršavanje EU sredstava u državnom proračunu i financijskim planovima proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna

U državnom proračunu EU sredstava planiraju i izvršavaju:

- Ministarstvo financija,
- proračunski korisnici državnog proračuna koji su programska tijela nadležna za ugovaranje i isplatu sredstava,
- proračunski korisnici državnog proračuna koji su korisnici projekta.

Tablica 1. Planiranje i izvršavanje EU sredstava u državnom proračunu i financijskim planovima proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna

Tijelo	Rashodi i izdaci /prihod i primici koji se planiraju i izvršavaju
MINISTARSTVO FINANCIJA (Državni proračun)	632 - prihodi od pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU
	841 - primici od zaduživanja za primljene kredite i zajmove od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada za EU
	541 - izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmove od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada
	3421 - rashodi za kamate za primljene kredite i zajmove od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada
PROGRAMSKO TIJELO NADLEŽNO ZA UGOVARANJE I ISPLATU	3681 ili 3682 - rashodi za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava za EU sredstva koja doznačava korisniku projekta unutar općeg proračuna, a koji nije proračunski korisnik državnog proračuna
	3693 ili 3694 - rashodi za tekuće ili kapitalne prijenose između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava za EU sredstva koja doznačava korisniku projekta koji je proračunski korisnik državnog proračuna i posluje preko vlastitog računa otvorenog u poslovnoj banci
	35, 37 i 38 - rashodi po prirodnim vrstama za EU sredstva koja doznačava korisniku projekta izvan općeg proračuna.
	3 i 4 - rashodi za provedbu projektnih aktivnosti po prirodnim vrstama za projektne aktivnosti koje izravno provodi
PRORAČUNSKI KORISNIK DRŽAVNOG PRORAČUNA KAO KORISNIK PROJEKTA (koji posluje preko vlastitog računa otvorenog u poslovnoj banci)	3681 i 3682 - rashodi za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u slučaju kada je nositelj projekta i dio EU sredstava doznačava partneru u projektu koji je subjekt unutar općeg proračuna, a nije proračunski korisnik državnog proračuna
	3813, 3823, 3864 - rashodi za tekuće i kapitalne donacije iz EU sredstava i rashodi za kapitalne pomoći iz EU sredstava u slučaju kada je nositelj projekta i dio EU sredstava doznačava partneru u projektu koji je subjekt izvan općeg proračuna
	632 - prihodi od pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU ako se sredstva na račun proračunskog korisnika uplaćuju izravno iz proračuna EU
	638 - prihodi od pomoći temeljem prijenosa EU sredstava ako se EU sredstva na račun proračunskog korisnika uplaćuju od subjekta unutar općeg proračuna koji je nositelj projekta, a nije proračunski korisnik državnog proračuna
	6393 ili 6394 - prihodi od tekućih ili kapitalnih prijenosa između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava ako se EU sredstva na račun proračunskog korisnika uplaćuju od programskog tijela nadležnog za ugovaranje i isplatu sredstava i/ili nositelja projekta koji je proračunski korisnik državnog proračuna
	51 - izdaci za dane zajmove za zajmove dane iz financijskih instrumenata
	81 - primici od povrata danih zajmova za povrate zajmova danih iz financijskih instrumenata
	3 i 4 - rashodi za provedbu projektnih aktivnosti po prirodnim vrstama za projektne aktivnosti koje izravno provodi
	3681 i 3682 - rashodi za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u slučaju kada je nositelj projekta i dio EU sredstava doznačava partneru u projektu koji je subjekt unutar općeg proračuna, a nije proračunski korisnik državnog proračuna
	3693 ili 3694 - rashodi za tekuće ili kapitalne prijenose između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava u slučaju kada je nositelj projekta i dio EU sredstava doznačava partneru u projektu koji je proračunski korisnik državnog proračuna i posluje preko vlastitog računa otvorenog u poslovnoj banci
PRORAČUNSKI KORISNIK DRŽAVNOG PRORAČUNA KAO KORISNIK PROJEKTA (koji posluje preko jedinstvenog računa proračuna RIZNICE)	3813, 3823, 3864 - rashodi za tekuće i kapitalne donacije iz EU sredstava i rashodi za kapitalne pomoći iz EU sredstava u slučaju kada je nositelj projekta i dio EU sredstava doznačava partneru u projektu koji je subjekt izvan općeg proračuna
	632 - prihodi od pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU samo u slučaju ako se EU sredstva za proračunskog korisnika uplaćuju izravno iz proračuna EU
	638 - prihodi od pomoći temeljem prijenosa EU sredstava ako se EU sredstva za proračunskog korisnika uplaćuju od subjekta unutar općeg proračuna koji je nositelj projekta, a nije proračunski korisnik državnog proračuna
	6393 ili 6394 - prihodi od tekućih ili kapitalnih prijenosa između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava ako se EU sredstva za proračunskog korisnika uplaćuju od nositelja projekta koji je proračunski korisnik državnog proračuna i koji posluje preko vlastitog računa otvorenog u poslovnoj banci
	51 - izdaci za dane zajmove za zajmove dane iz financijskih instrumenata
	81 - primici od povrata danih zajmova za povrate zajmova danih iz financijskih instrumenata
	81 - primici od povrata danih zajmova za povrate zajmova danih iz financijskih instrumenata

Tijelo	Rashodi i izdaci /prihod i primici koji se planiraju i izvršavaju
IZVANPRORAČ. KORISNIK KAO KORISNIK PROJEKTA	3 i 4 - rashodi za provedbu projektnih aktivnosti po prirodnim vrstama za projektne aktivnosti koje izravno provodi
	3681 i 3682 - rashodi za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u slučaju ako je nositelj projekta i/ili dio EU sredstva doznačava partneru u projektu, odnosno korisniku projekta koji je subjekt unutar općeg proračuna
	3813, 3823, 3864 - rashodi za tekuće i kapitalne donacije iz EU sredstava i rashodi za kapitalne pomoći iz EU sredstava u slučaju kada je nositelj projekta i/ili dio EU sredstava doznačava partneru u projektu, odnosno korisniku projekta koji je subjekt izvan općeg proračuna
	638 - prihodi od pomoći temeljem prijenosa EU sredstava, ako EU sredstva na račun izvanproračunskog korisnika uplaćuje programsko tijelo nadležno za ugovaranje i isplatu sredstava i/ili nositelj projekta koji je subjekt unutar općeg proračuna
	632 - prihodi od pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU ako se sredstva na račun izvanproračunskog korisnika uplaćuju izravno iz proračuna EU

U državnom proračunu EU sredstva planiraju se i izvršavaju prema modificiranom novčanom načelu koje znači:

1. Prihodi od pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU unutar podskupine 632 planiraju se prema proračunskim klasifikacijama u planskom razdoblju u kojem se očekuje njihova naplata, a iskazuju u izvještajnom razdoblju u kojem su naplaćeni.
2. Iznimno od točke 1., prihodi od pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU unutar podskupine 632 mogu se planirati u razdoblju u kojem se planira plaćanje rashoda na teret sredstava predujma i/ili unaprijed naplaćenog prihoda od strane Europske komisije, a iskazuju u razdoblju u kojem su plaćeni rashodi i u visini plaćenih rashoda iz sredstava predujma i/ili unaprijed naplaćenog prihoda.
3. Prihodi od pomoći temeljem prijenosa EU sredstava unutar podskupine 638 planiraju se prema proračunskim klasifikacijama u planskom razdoblju u kojem se očekuje njihova naplata, a iskazuju u izvještajnom razdoblju u kojem su naplaćeni.
4. Prihodi od prijenosa između proračunskih korisnika istog proračuna unutar odjeljka 6393 i 6394 planiraju se prema proračunskim klasifikacijama u planskom razdoblju u kojem se očekuje njihova naplata, a iskazuju u izvještajnom razdoblju u kojem su naplaćeni.
5. Dani predujmovi za EU projekte planiraju se kao rashod prema proračunskim klasifikacijama u planskom razdoblju u kojem se očekuje njihovo plaćanje, a iskazuju kao rashod u izvještajnom razdoblju u kojem je predujam plaćen.
6. Rashodi za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava unutar odjeljka 3681 i 3682 planiraju se prema proračunskim klasifikacijama u planskom razdoblju u kojem se očekuje njihovo plaćanje, a iskazuju kao rashod u izvještajnom razdoblju u kojem su plaćeni.
7. Rashodi za prijenose između proračunskih korisnika istog proračuna unutar odjeljka 3693 i 3694 planiraju se prema proračunskim klasifikacijama u planskom razdoblju u kojem se očekuje njihovo plaćanje, a iskazuju u izvještajnom razdoblju u kojem su plaćeni.
8. Rashodi za provedbu projektnih aktivnosti unutar razreda 3 i 4 planiraju se prema proračunskim klasifikacijama u planskom razdoblju u kojem se očekuje njihovo plaćanje, a iskazuju u izvještajnom razdoblju u kojem su plaćeni.
9. Rashodi za kamate na primljene kredite i zajmove od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU

planiraju se prema proračunskim klasifikacijama u planskom razdoblju u kojem se očekuje njihovo plaćanje, a iskazuju u izvještajnom razdoblju u kojem su naplaćeni.

10. Primici od zaduživanja za primljene kredite i zajmove od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada unutar podskupine 841 planiraju se prema proračunskim klasifikacijama u planskom razdoblju u kojem se očekuje njihova naplata, a iskazuju u izvještajnom razdoblju u kojem su naplaćeni.
11. Primici od povrata glavnica danih zajmova iz financijskih instrumenata unutar skupine 81 planiraju se prema proračunskim klasifikacijama u planskom razdoblju u kojem se očekuje njihova naplata, a iskazuju u izvještajnom razdoblju u kojem su naplaćeni.
12. Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmove od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada unutar podskupine 541 planiraju se prema proračunskim klasifikacijama u planskom razdoblju u kojem se očekuje njihovo plaćanje, a iskazuju u izvještajnom razdoblju u kojem su plaćeni.
13. Izdaci za dane zajmova iz financijskih instrumenata unutar skupine 51 planiraju se prema proračunskim klasifikacijama u planskom razdoblju u kojem se očekuje njihovo plaćanje, a iskazuju u izvještajnom razdoblju u kojem su plaćeni.
14. Za obračunska plaćanja planira se i iskazuje prihod, odnosno primitak i rashod, odnosno izdatak u planskom razdoblju u kojem se obračunsko plaćanje provodi.

Proračunski i izvanproračunski korisnici državnog proračuna u svojim financijskim planovima obvezni su u planiranju i izvršavanju EU sredstava primjenjivati točke 3., 4., 5., 6., 7., 8., 11., 13. i 14. Proračunski i izvanproračunski korisnik državnog proračuna obavezan je u planiranju i izvršavanju EU sredstava primjenjivati i točke 1. i 2. ako se EU sredstva za proračunskog korisnika, odnosno za izvanproračunskog korisnika uplaćuju izravno iz proračuna EU.

3.2. Planiranje i izvršavanje EU sredstava u proračunu JLP(R)S i financijskim planovima proračunskih i izvanproračunskih korisnika JLP(R)S

JLP(R)S i njihovi proračunski i izvanproračunski korisnici mogu se javiti u ulozi korisnika projekta i/ili nositelja projekta. Korisnik projekta odgovoran je za provedbu projektnih aktivnosti, a nositelj projekta je jedan od korisnika projekta u projektu koji se provodi u partnerstvu više ko-

risnika od kojih je jedan određen da bude nositelj projekta na čiji se račun uplaćuju sredstava i koji zatim sredstava prenosi na račune drugih korisnika u projektu.

Pravilnik razlikuje situacije kada se JLP(R)S te proračunskim i izvanproračunskim korisnicima JLP(R)S uplaćuju EU sredstva:

- iz državnog proračuna s pozicija financijskog plana programskog tijela za ugovaranje i isplatu s kojima imaju sklopljen Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava i/ili Odluku o dodjeli bespovratnih sredstava
- izravno iz EU proračuna u slučaju kada su korisnici projekata iz izravno upravljanog programa

2. Iznimno, od točke 1., prihodi od pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU unutar podskupine 632 mogu se planirati u razdoblju u kojem se planira plaćanje rashoda na teret sredstava predujma uplaćenog od strane Europske komisije, a iskazuju u razdoblju u kojem su plaćeni rashodi i u visini plaćenih rashoda iz sredstava predujma.

3. Prihodi od pomoći temeljem prijenosa EU sredstava unutar podskupine 638 planiraju se prema proračunskim klasifikacijama u planskom razdoblju u kojem se očekuje njihova naplata, a iskazuju u izvještajnom razdoblju u kojem su naplaćeni.

Tablica 2. Planiranje i izvršavanje EU sredstava u proračunu JLP(R)S i financijskim planovima proračunskih i izvanproračunskih korisnika JLP(R)S

Tijelo	Rashodi i prihodi koji se planiraju i izvršavaju
JLP(R)S KAO KORISNIK PROJEKTA	3 i 4 - rashodi za provedbu projektnih aktivnosti po prirodnim vrstama za projektne aktivnosti koje izravno provodi
	3681 i 3682 - rashodi za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u slučaju kada je nositelj projekta i dio EU sredstva doznava partneru u projektu koji je subjekt unutar općeg proračuna, a nije proračunski korisnik iz nadležnosti JLP(R)S
	3693 ili 3694 - rashodi za tekuće ili kapitalne prijenose između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava u slučaju kada je nositelj projekta i dio EU sredstva doznava partneru u projektu koji je proračunski korisnik iz nadležnosti JLP(R)S
	3813, 3823, 3864 - rashodi za tekuće i kapitalne donacije iz EU sredstava i rashodi za kapitalne pomoći iz EU sredstava u slučaju kada je nositelj projekta i dio EU sredstva doznava partneru u projektu koji je subjekt izvan općeg proračuna
	638 - prihodi od pomoći temeljem prijenosa EU sredstava, ako EU sredstva u proračun JLP(R)S uplaćuje programsko tijelo nadležno za ugovaranje i isplatu sredstava i/ili nositelj projekta koji je subjekt unutar općeg proračuna, a nije proračunski korisnik iz nadležnosti JLP (R)S
	6393 ili 6394 - prihodi od tekućih ili kapitalnih prijenosa između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava ako EU sredstva u proračun JLP(R)S uplaćuje nositelj projekta koji je proračunski korisnik iz nadležnost JLP (R)S
	632 - prihodi od pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU ako se sredstva u proračun JLP(R)S uplaćuju izravno iz proračuna EU
PRORAČUNSKI KORISNIK JLP(R)S KAO KORISNIK PROJEKTA	3 i 4 - rashodi za provedbu projektnih aktivnosti po prirodnim vrstama za projektne aktivnosti koje izravno provodi
	3681 i 3682 - rashodi za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u slučaju kada je nositelj projekta i dio EU sredstva doznava partneru u projektu koji je subjekt unutar općeg proračuna, a nije nadležna JLP (R)S
	3813, 3823, 3864 - rashodi za tekuće i kapitalne donacije iz EU sredstava i rashodi za kapitalne pomoći iz EU sredstava unutar odjeljka 3864 u slučaju kada je nositelj projekta i dio EU sredstava planira doznati partnerima u projektu koji su subjekti izvan općeg proračuna
	638 - prihodi od pomoći temeljem prijenosa EU sredstava, ako EU sredstva proračunskom korisniku uplaćuje programsko tijelo nadležno za ugovaranje i isplatu sredstava i/ili nositelj projekta koji je subjekt unutar općeg proračuna, a nije nadležna JLP (R)S
	6393 ili 6394 - prihodi od tekućih ili kapitalnih prijenosa između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava ako EU sredstva proračunskom korisniku doznava nadležna JLP(R)S
	632 - prihodi od pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU ako se sredstva u proračun JLP(R)S uplaćuju izravno iz proračuna EU
IZVANPROR. KORISNIK KAO KORISNIK PROJEKTA	3 i 4 - rashodi za provedbu projektnih aktivnosti po prirodnim vrstama za projektne aktivnosti koje izravno provodi
	3681 i 3682 - rashodi za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava ako je nositelj projekta i dio EU sredstva doznava partneru u projektu koji je subjekt unutar općeg proračuna
	638 - prihodi od pomoći temeljem prijenosa EU sredstava, ako EU sredstva na račun izvanproračunskog korisnika uplaćuje programsko tijelo nadležno za ugovaranje i isplatu sredstava i/ili nositelj projekta koji je subjekt unutar općeg proračuna,
	632 - prihodi od pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU ako se sredstva na račun izvanproračunskog korisnika uplaćuju izravno iz proračuna EU

JLP(R)S i njihovi proračunski i izvanproračunski korisnici u planiranju i izvršavanju EU sredstava obvezni su primjenjivati modificiranom obračunsko načelo, koje znači:

1. Prihodi od pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU unutar podskupine 632 planiraju se prema proračunskim klasifikacijama u planskom razdoblju u kojem se očekuje njihova naplata, a iskazuju u izvještajnom razdoblju u kojem su naplaćeni.

4. Prihodi od prijenosa između proračunskih korisnika istog proračuna unutar odjeljka 6393 i 6394 planiraju se prema proračunskim klasifikacijama u planskom razdoblju u kojem se očekuje njihova naplata, a iskazuju u izvještajnom razdoblju u kojem su naplaćeni.

5. Dani predujmovi za EU projekte korisnicima projekta planiraju se kao rashod prema proračunskim klasifikacijama u planskom razdoblju u kojem se očekuje zahtjev

za nadoknadom sredstava temeljem isporučenih roba, radova i usluga, a iskazuju kao rashod u izvještajnom razdoblju u kojem je zaprimljen zahtjev za nadoknadom sredstava od korisnika projekta za isporučenu robu, radove i usluge.

6. Rashodi za provedbu projektnih aktivnosti unutar razreda 3 i 4 planiraju se prema proračunskim klasifikacijama u planskom razdoblju u kojem se očekuje nastanak poslovnog događaja (obveza), a iskazuju u izvještajnom razdoblju u kojem su nastali, neovisno o plaćanju.
7. Iznimno od točke 6. rashodi za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava unutar odjeljka 3681, 3682, 3693 i 3694 planiraju se prema proračunskim klasifikacijama u planskom razdoblju u kojem se očekuje njihovo plaćanje, a iskazuju kao rashod u izvještajnom razdoblju u kojem su plaćeni.
8. Za obračunska plaćanja planira se i iskazuje prihod, odnosno primitak i rashod, odnosno izdatak u planskom razdoblju u kojem se obračunsko plaćanje provodi.

4. Izvršavanje EU sredstava

Pravilnik uređuje specifičnosti vezane za isplatu predujma korisnicima projekta, vrste nadoknade za potraživanja sredstava te povrate sredstava. U dijelu koji uređuje isplatu predujma propisuje se maksimalan iznos predujma koji se može isplatiti korisniku projekta; kriteriji za procjenu opravdanosti isplate predujma te obveza povrata predujma u slučaju nenamjenskog korištenja i/ili neiskorištenih sredstava predujma. U dijelu koji uređuje vrste nadoknade za potraživanja sredstava uređuju se dvije metode nadoknade i postupci kontrola te postupanja po zahtjevima za nadoknadu sredstava. Vezano za povrate sredstava uređuju se povrati sredstava u državni proračun i/ili u proračun EU u slučaju utvrđenih neprihvatljivih troškova i/ili neiskorištenih sredstava.

4.1. Isplata predujma

Pravilnik uređuje maksimalnu visinu predujma koja se može isplatiti, kriterije za ocjenu opravdanosti predujma te povrat predujma u slučaju nenamjenskog korištenja ili neiskorištenosti isplaćenih sredstava predujma.

Visina predujma utvrđuje se pravilima za pojedini EU program i/ili fond. Pravilnikom je propisano da se predujam može utvrditi u visini najviše do 40% bespovratnih sredstava vrijednosti projekta i to ovisno o procjeni opravdanosti isplate predujma u skladu s kriterijima koje propisuje Pravilnik. Iznimke su propisane za isplate predujma u slučaju:

- izravnih plaćanja iz Europskog fonda za jamstva u poljoprivredi iznos predujma može se utvrditi najviše do 70% sredstava,
- isplata za IAKS ruralne mjere iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj iznos predujma može se utvrditi najviše do 85% iznosa bespovratnih sredstava,
- isplata za projekte ruralnog razvoja iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj iznos predujma može se utvrditi najviše do 50% bespovratnih sredstava

- isplata za projekte iz programa Erasmus+, Europske snage solidarnosti i Obzor Europa iznos predujma može se utvrditi najviše do 80% bespovratnih sredstava

Pravilnikom je propisano da se viši iznos predujma može odrediti u opravdanim slučajevima, uz obrazloženje potrebe i u skladu s kriterijima iz Pravilnika, uz prethodnu suglasnost Ministarstva financija.

Nadalje, Pravilnik propisuje i četiri kategorije kriterija za ocjenu opravdanosti isplate predujma temeljem kojih programsko tijelo nadležno za provjeru zahtjeva za nadoknadom sredstava utvrđuje mogućnosti za isplate predujma. Kriteriji su sljedeći:

- pravni status korisnika projekta,
- specifičnost financiranog projekta,
- metoda plaćanja,
- fiskalni kapacitet, odnosno financijsko stanje korisnika projekta.

Kriteriji u odnosu na pravni status korisnika projekta su sljedeći:

- proračunski i izvanproračunski korisnici državnog proračuna koji posluju preko jedinstvenog računa proračuna nemaju pravo na isplatu predujma,
- proračunski i izvanproračunski korisnici državnog proračuna koji posluju preko vlastitih računa otvorenih u poslovnim bankama imaju pravo na isplatu predujma u skladu s kriterijima koji se odnose na specifičnosti financiranog projekta, metodu plaćanja i financijsko stanje korisnika projekta,
- JLP(R)S te proračunski i izvanproračunski korisnici JLP(R)S imaju pravo na isplatu predujma u skladu s kriterijima koji se odnose na specifičnosti financiranog projekta, metodu plaćanja i financijsko stanje korisnika projekta,
- ostali subjekti imaju pravo na isplatu predujma u skladu s kriterijima koji se odnose na specifičnosti financiranog projekta, metodu plaćanja i financijsko stanje korisnika projekta.

Kriteriji u odnosu na specifičnost financiranog projekta uzimaju u obzir sljedeće:

- složenost projekta (projekti kroz koje se nabavljaju oprema i usluge, provode radovi),
- plan provedbe projektnih aktivnosti,
- predmet nabave,
- trajanje projekta,
- dinamiku financiranja projektnih aktivnosti.

Kriteriji u odnosu na metodu plaćanja uzimaju u obzir sljedeće:

- korisnici projekta koji koriste samo metodu plaćanja nemaju pravo na predujam,
- korisnici projekta koji koriste metodu nadoknade imaju pravo na predujam,
- korisnici projekta koji koriste i metodu nadoknade i metodu plaćanja imaju pravo na predujam uz uvjet da se metoda plaćanja koristi nakon što se opravdaju sredstva primljenog predujma.

Kriteriji u odnosu na fiskalni kapacitet, odnosno na financijsko stanje korisnika projekta uzimaju u obzir sljedeće:

- stanje raspoloživih novčanih sredstava na računu korisnika projekta na početku provedbe projekta,
- procjenu stanja raspoloživih novčanih sredstava korisnika projekta za provedbu projektnih aktivnosti tijekom planiranog razdoblja provedbe projekta.

Programsko tijelo nadležno za provjeru zahtjeva za nadoknadom sredstava temeljem navedenih kriterija te na temelju uvida u plan nabave, plan dostave zahtjeva za nadoknadom sredstava i plan plaćanja odgovorno je za procjenu iznosa i dinamiku isplate predujama, osim ako pravila za pojedini EU program i/ili fond ne propisuju drugačije.

Programsko tijelo nadležno za ugovaranje i isplatu sredstava u Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava ili u Obavijesti/Odluci o dodjeli bespovratnih sredstava može utvrditi mogućnost isplate predujma u više obroka, ovisno o specifičnostima i dinamici projektnih aktivnosti te trajanju projekta.

Pravilnik propisuje da u slučaju da Programsko tijelo nadležno za ugovaranje i isplatu sredstava i/ili Programsko tijelo nadležno za provjeru zahtjeva za nadoknadom sredstava utvrde da se predujam koristi nenamjenski, obavezno je zatražiti i ishoditi od korisnika projekta povrat isplaćenog iznosa predujma ili njegovog dijela koji je nenamjenski korišten.

Ukoliko je isplaćen predujam, a korisnik projekta ne započne s provedbom projekta i u roku od 90 dana od dana primitka predujma ne nastanu troškovi povezani s provedbom projekta, programsko tijelo nadležno za ugovaranje i isplatu sredstava obvezno je odmah zahtijevati i ishoditi povrat isplaćenog predujma.

4.2. Vrste nadoknade za potraživanja sredstava – zahtjevi za nadoknadom sredstava (ZNS) i zahtjevi za plaćanje (ZP)

Korisnik projekta priprema i podnosi zahtjev za nadoknadom sredstava (ZNS) programskom tijelu nadležnom za provjeru zahtjeva za nadoknadom sredstava u formi propisanoj pravilima za pojedini EU program i/ili fond, kroz informacijski sustav za pojedini EU program.

Nadoknadu sredstava za bespovratna sredstva, korisnik projekta može zahtijevati po metodi nadoknade i/ili metodi plaćanja temeljem računa za isporučenu robu, radove, usluge i ostale troškove u vezi provedbe projekta:

- metoda nadoknade znači da korisnik projekta zahtijeva nadoknadu sredstava temeljem računa za isporučenu robu, radove, usluge i ostale troškove u vezi provedbe projekta koje je zaprimio i platio.
- metoda plaćanja znači da korisnik projekta zahtijeva nadoknadu sredstava temeljem računa za isporučenu robu, radove, usluge i ostale troškove u vezi provedbe projekta, koje je zaprimio, ali nije još platio.

Osim na temelju zaprimljenih računa, korisnik projekta nadoknadu sredstava za bespovratna sredstva može zahtijevati i na temelju obračunatih troškova kada je na pro-

jektu predviđena primjena pojednostavljene mogućnosti obračuna troškova kao što su paušalne stope, jednokratni iznosi i standardna veličina jediničnih troškova.

Programsko tijelo nadležno za provjeru zahtjeva za nadoknadom sredstava obavlja kontrolu zahtjeva za nadoknadom sredstava (ZNS), provjerava i odobrava iznos prihvatljivih troškova putem informacijskog sustava za pojedini EU program i/ili fond.

Programsko tijelo nadležno za ugovaranje i isplatu sredstava na temelju dostavljenog zahtjeva za plaćanje od strane programskog tijela za provjeru zahtjeva za nadoknadom sredstava, priprema nalog za plaćanje i provodi plaćanje prema korisniku projekta, subjektu unutar općeg proračuna koji posluje preko vlastitog računa otvorenog u poslovnoj banci i korisniku projekta, subjektu izvan općeg proračuna. Ukoliko je primjenjivo, prilikom izračuna iznosa za isplatu, pravda se prethodno isplaćeni predujam.

Programsko tijelo nadležno za ugovaranje i isplatu sredstava, odobren zahtjev za nadoknadom sredstava za projekt koje provodi korisnik projekta unutar općeg proračuna koji posluje preko jedinstvenog računa proračuna potvrđuje u informacijskom sustavu za pojedini EU program i/ili fond da su sredstva isplaćena.

Zahtjev za nadoknadu sredstava sukladno odredbama Pravilnika bit će temelj za računovodstvene evidencije potraživanja i obračunatih prihoda, te obračunatih rashoda i obveza za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava.

Programsko tijelo nadležno za slanje zahtjeva za plaćanje Europskoj komisiji temeljem odobrenih i plaćenih zahtjeva za nadoknadom sredstava, priprema zahtjev za plaćanje Europskoj komisiji uz prateću dokumentaciju u informacijskom sustavu za pojedini EU program.

Zahtjev za plaćanje podnosi se Europskoj komisiji u skladu s pravilima za pojedini EU program i/ili fond.

4.3. Povrat sredstava

Pravilnik uređuje povrat sredstava od korisnika projekta u državni proračun te povrat sredstava u proračun EU.

a) Povrat sredstava u državni proračun

Povrat sredstava u državni proračun od strane korisnika projekta zahtijeva se u slučaju:

- utvrđenih neprihvatljivih troškova,
- neutrošenih sredstava predujma,
- raskida ugovora.

Programsko tijelo nadležno za ugovaranje i isplatu sredstava donosi Odluku o povratu sredstava u državni proračun i o tome obavještava korisnika projekta u skladu s pravilima za pojedini EU program i/ili fond.

Korisnik projekta koji posluje preko vlastitog računa otvorenog u poslovnoj banci povrat sredstava može izvršiti:

- prijebojem neprihvatljivog troška s potraživanim iznosom prihvatljivog troška po odobrenom zahtjevu za nadoknadom sredstava po istom projektu,

- prijebojem neprihvatljivog troška s potraživanim iznosom prihvatljivog troška po odobrenom zahtjevu za nadoknadom sredstava po drugom projektu ugovorenom s istim programskim tijelom za ugovaranje i isplatu sredstava,
- uplatom sredstava u državni proračun.

Važno je istaknuti da se prijeboj može provesti ako je provedba projekta u tijeku te se za iznos neprihvatljivog troška umanjuje iznos sljedeće isplate korisniku projekta na istom i/ili drugom projektu na način da se iznos neprihvatljivog troška prebija s potraživanim iznosom prihvatljivog troška po odobrenom zahtjevu za nadoknadom sredstava.

U slučaju raskida ugovora i kada su neprihvatljivi troškovi utvrđeni nakon završetka projekta ili iznos za povrat nije moguće u cijelosti podmiriti prijebojem korisnik projekta sredstva vraća uplatom u državni proračun.

Korisnik projekta za utvrđene neprihvatljive troškove u slučaju kada su neprihvatljivi troškovi utvrđeni u istoj godini kada su i nastali za iznos neprihvatljivog troška stornira rashode evidentirane na izvoru financiranja za EU sredstava i evidentira rashode na izvoru financiranja vlastiti prihodi i/ili opći prihodi i primici. Za izvršen povrat sredstava stornira prihode od pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u slučaju da su prihodi priznati te evidentira ispravak vrijednosti potraživanja i umanjenje obračunatih prihoda od pomoći temeljem prijenosa EU sredstava.

U slučaju kada su neprihvatljivi troškovi utvrđeni u godini nakon godine u kojoj su nastali, za iznos utvrđenih neprihvatljivih troškova, korisnik projekta evidentira ostale nespomenute rashode na posebnoj aktivnosti na izvoru financiranja vlastiti prihodi i/ili opći prihodi i primici, a u slučaju da prihodi nisu priznati provodi ispravak vrijednosti potraživanja i umanjenje obračunatih prihoda od pomoći temeljem prijenosa EU sredstava.

Sredstava na ime neprihvatljivih troškova utvrđenih u godini nakon godine u kojoj su nastali, a koje su JLP(R)S, proračunski i izvanproračunski korisnici u obvezi uplatiti u državni proračun neovisno o načinu (prijeboj ili uplata), izvršavaju se na teret posebne aktivnosti unutar proračuna, odnosno financijskog plana.

Sredstava na ime neprihvatljivih troškova proračunski korisnik državnog proračuna osigurava iz izvora financiranja vlastiti prihodi. Ako proračunski korisnik nema vlastitih prihoda ili su vlastiti prihodi nedostani za podmirenje neprihvatljivih troškova, nedostadni dio sredstava će se tijekom godine osigurati preraspodjelama bez ograničenja iz izvora financiranja opći prihodi i primici unutar financijskog plana istog razdjela organizacijske klasifikacije na temelju Odluke Vlade koju predlaže nadležni čelnik razdjela organizacijske klasifikacije uz prethodnu suglasnost ministra financija.

Korisnik projekta koji posluje preko jedinstvenog računa državnog proračuna povrat sredstava temeljem Odluke o povratu sredstava izvršit će zatvaranjem potraživanja za vlastite prihode uplaćene na jedinstveni račun državnog proračuna za iznos neprihvatljivog troška, a državni proračun zatvorit će svoju obvezu za tuđe prihode uplaćene na

jedinstveni račun državnog proračuna. U slučaju da korisnik projekta nema otvorenih potraživanja za vlastite prihode uplaćene na jedinstveni račun državnog proračuna, sredstava za podmirenje neprihvatljivih troškova osigurat će preraspodjelama bez ograničenja iz izvora financiranja opći prihodi i primici unutar financijskog plana istog razdjela organizacijske klasifikacije na temelju Odluke Vlade koju predlaže nadležni čelnik razdjela organizacijske klasifikacije uz prethodnu suglasnost ministra financija.

b) Povrat sredstava u proračun EU

Povrat sredstava u proračun EU provode korisnici izravno upravljanijih projekata i programska tijela nadležna za slanje zahtjeva za plaćanje Europskoj komisiji za programe kojima se podijeljeno upravlja u slučaju neprihvatljivih troškova i/ili neutrošenih sredstava utvrđenih tijekom provedbe programa i/ili po završetku programa.

Povrat sredstva provodi se prijebojem odnosno umanjem potraživanog iznosa prilikom slanja zahtjeva za plaćanje Europskoj komisiji ili uplatom u EU proračun na temelju zaprimljenog zahtjeva za uplatu nadležnih tijela Europske komisije.

Sredstava na ime neprihvatljivih troškova u projektima koji su financirani EU sredstvima, a koja su proračunski korisnici državnog proračuna dužni uplatiti u proračun EU na temelju zahtjeva za uplatu nadležnih tijela EU, izvršavaju se na teret posebne aktivnosti unutar financijskog plana proračunskog korisnika.

Za navedena sredstva proračunski korisnik državnog proračuna može naknadno utvrditi aktivnosti i stavke unutar svog financijskog plana, uz prethodnu suglasnost ministra financija, a ista osigurava iz izvora financiranja vlastiti prihodi. Ako proračunski korisnik državnog proračuna nema vlastitih prihoda ili su mu vlastiti prihodi nedostadni za podmirenje neprihvatljivih troškova, nedostadni dio sredstava će se tijekom proračunske godine osigurati preraspodjelom bez ograničenja iz izvora financiranja opći prihodi i primici unutar financijskog plana istog razdjela organizacijske klasifikacije, na temelju odluke Vlade koju predlaže nadležni čelnik razdjela organizacijske klasifikacije uz prethodnu suglasnost ministra financija. Navedeno se na odgovarajući način primjenjuje i na JLP(R)S i izvanproračunske korisnike.

U slučaju kada je potrebno uplatiti sredstva u EU proračun za centralizirane projekte koji se financiraju iz centraliziranih programa, sredstva planiraju i izvršavaju korisnici projekata s pozicija svog financijskog plana.

5. Evidentiranje EU sredstava

Pravilnik uređuje sustav evidencija vezano za dodjelu i korištenje sredstava te povrate sredstava i to kroz:

- informacijske sustave za pojedini EU program i/ili fond koji uspostavljaju programska tijela nadležna za upravljanje programom,
- računovodstvene sustave koji se vode na razini svakog pojedinog korisnika projekta te nadležnih tijela za provedbu pojedinog EU fonda.

5.1. Informacijski sustavi za pojedini EU program i/ili fond

Informacijski sustav za pojedini EU program i/ili fond koji uspostavlja programsko tijelo nadležno za upravljanje programom podržava procese i sadrži dokumentaciju i podatke o korištenju sredstava EU od dodjele bespovratnih sredstava, ugovaranja, zahtjeva za nadoknadom sredstava, povrata sredstava, isplate sredstava, pripreme zahtjeva za plaćanje i financijskih izvještaja prema Europskoj komisiji, a prema propisima Europske unije za pojedini fond.

Navedene informacijske sustave zajednički koriste i pristup imaju:

- Programsko tijelo nadležno za upravljanje programom,
- Programsko tijelo nadležno za ugovaranje i isplatu sredstava,
- Programsko tijelo nadležno za provjeru zahtjeva za nadoknadom sredstava,
- Programsko tijelo nadležno za slanje zahtjeva za plaćanje Europskoj komisiji,
- Korisnici projekata,
- Tijelo za reviziju.

Pravilnik propisuje tko i što unosi u informacijske sustave za pojedini EU program i/ili fond vezano za dokumentaciju te kontrole i postupanje po dokumentaciji koja se koristi i za potrebe računovodstvenih evidencija (bilančnih i izvanbilančnih evidencija).

5.2. Računovodstvene evidencije

Računovodstvene evidencije vode se na razini svakog pojedinog korisnika projekta te nadležnih tijela za provedbu pojedinog EU fonda. Pravilnik propisuje što su obvezni osigurati u svojim računovodstvenim evidencijama:

- korisnici projekta (subjekti unutar opće države)
- programska tijela nadležna za ugovaranje i isplatu sredstava te
- Ministarstvo financija.

Najznačajnije novosti u pogledu računovodstvenih evidencija vezanih za EU sredstva koje donosi novi Pravilnik jesu sljedeće obvezne evidencije:

- izvanbilančne evidencije ugovorenih potraživanja temeljem potpisanih ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava i/ili Obavijesti / Odluka o dodjeli bespovratnih sredstava i korištenja sredstava po ispunjavanju ugovornih uvjeta
- izvanbilančne evidencije ugovorenih obveza temeljem potpisanih ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava i/ili Obavijesti / Odluka o dodjeli bespovratnih sredstava i izvršavanja obveza ispunjavanjem ugovornih uvjeta
- bilančne evidencije potraživanja i obračunatih prihoda za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava temeljem podnesenog zahtjeva za nadoknadom sredstava
- bilančne evidencije obračunatih rashoda i obveza za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava temeljem za primljenog zahtjeva za nadoknadom sredstava

- bilančne evidencije ispravka vrijednosti potraživanja i umanjenje obračunatih prihoda za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava za iznos neprihvatljivog troška
- bilančne evidencije potraživanja i obračunatih prihoda za pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU temeljem izvršenih isplata na teret nacionalnih izvora u slučaju predfinanciranih EU projekata, odnosno temeljem odobrenih zahtjeva za nadoknadom sredstava u slučaju isplate na teret sredstava uplaćenog EU predujma.
- bilančne evidencije ispravka vrijednosti potraživanja i umanjenje obračunatih prihoda od pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU temeljem utvrđenih neprihvatljivih troškova ili izuzetih potraživanja kod podnošenja zahtjeva za plaćanje prema Europskoj komisiji

Korisnici projekta koji su subjekti unutar općeg proračuna, sukladno novom Pravilniku, imat će obvezu knjiženja potraživanja i obračunatih prihoda za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava. Navedeno knjiženje korisnici projekta provodit će temeljem podnesenog zahtjeva za nadoknadom sredstava. Potraživanja i obračunati prihodi za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava zatvarat će se temeljem izvršene uplate EU sredstava po odobrenom zahtjevu za nadoknadom sredstava i/ili provedenog obračunskog plaćanja sa sredstvima predujma, gdje je primjenjivo uz istovremeno priznavanje prihoda od pomoći temeljem prijenosa EU sredstava.

Pravilnik uvodi i obvezu Ministarstvu financija da u računovodstvenim evidencijama Glavne knjige Državnog proračuna evidentira potraživanja i obračunate prihode za pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU. Navedeno knjiženje provest će se temeljem izvršenih isplata na teret nacionalnih izvora u slučaju predfinanciranih EU projekata, odnosno temeljem odobrenih zahtjeva za nadoknadom sredstava u slučaju isplate na teret sredstava uplaćenog EU predujma. Potraživanja i obračunati prihodi za pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU zatvaraju se, uz istovremeno priznavanje prihoda:

- prijebojem s obvezom za primljeni EU predujam ili
- uplatom sredstava iz EU proračuna, u slučaju kada Europska komisija refundira troškove, koji su prethodno plaćeni iz nacionalnih izvora.

Važno je naglasiti da su u informacijskim sustavima za pojedini EU program i/ili fond koje uspostavljaju upravljačka tijela raspoloživi podaci za potrebe prethodno navedenih računovodstvenih evidencija. **Ministarstvo financija u suradnji s tijelima koja rade na razvoju informacijskih sustava za novo programsko razdoblje razvija i funkcionalnosti u informacijskim sustavima za povezivanje podataka u obavijesti za knjiženja. Cilj je iz informacijskih sustava za pojedine EU programe automatizmom generirati obavijesti za knjiženje koje temeljem podataka unesenih u informacijski sustav sadrže podatke koje treba unijeti u računovodstvene evidencije korisnika projekata (subjekata unutar opće države), programskog tijela za ugovaranje i isplatu te Ministarstva financija.**

U Ministarstvu financija u pripremi je uputa koja će detaljnije urediti pravila i način računovodstvenih evidencija EU sredstava i primjene proračunskih klasifikacija kod korisnika projekta koji su subjekti unutar općeg proračuna, programskih tijela nadležnih za ugovaranje i isplatu sredstava te Ministarstva financija. Također priprema se uputa koja će odrediti i oznake izvora financiranja za EU sredstava koje su obveznici primjene Pravilnika u obvezi primjenjivati u planiranju i izvršavanju proračuna i financijskog plana te u računovodstvenim evidencijama i financijskom izvještavanju o EU sredstvima.

6. Izvještavanje o EU sredstvima

Pravilnik uređuje da se izvještaji o korištenju EU sredstava pripremaju u skladu s propisima kojima se uređuje polugodišnje i godišnje izvještavanje o izvršavanju proračuna i financijskog plana, što podrazumijeva pravila iz Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine br. 85/23).

Izvještaj o korištenju EU sredstava državnog proračuna sadrži:

- podatke o evidentiranim prihodima i primicima te rashodima i izdacima iz EU programa i/ili fonda za proračunsku godinu po EU programu i/ili fondu
- stanje potraživanja iz EU programa i/ili fonda na kraju proračunske godine i
- stanje obveza za primljene predujmove iz EU programa i/ili fonda na kraju proračunske godine

Izvještaj o korištenju EU sredstava jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sadrži:

- podatke o evidentiranim prihodima i primicima te rashodima i izdacima iz EU programa i/ili fonda za proračunsku godinu po EU programu i/ili fondu
- stanje potraživanja po EU programu i/ili fondu na kraju proračunske godine
- stanje obveza po EU programu i/ili fondu na kraju proračunske godine

Izvještaj o korištenju EU sredstava proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave sadrži:

- podatke o evidentiranim prihodima i primicima te rashodima i izdacima iz EU programa i/ili fonda za proračunsku godinu po EU programu i/ili fondu
- stanje potraživanja iz EU programa i/ili fonda na kraju proračunske godine i
- stanje obveza za primljene predujmove iz EU programa i/ili fonda na kraju proračunske godine.

7. Suradnja ustrojstvenih jedinica za financije i računovodstvo i jedinica za provedbu EU projekata

Na razini svakog korisnika obveza je osigurati koordinirani rad ustrojstvenih jedinica za financije i računovodstvo s ustrojstvenim jedinicama koje provode projekte. Ustroj-

stvene jedinice za financije i računovodstvo moraju biti upoznate s financijskim uvjetima iz ugovora temeljem kojeg se provodi projekt i podacima koji su im neophodni za ispravno izvršavanje proračuna, odnosno financijskog plana te iskazivanje podataka u poslovnim knjigama i financijskim izvještajima.

Upravo zbog navedenog, novi **Pravilnik u posebnom poglavlju propisuje obvezu programskim tijelima nadležnim za ugovaranje i isplatu sredstava te korisnicima projekta (subjektima unutar općeg proračuna) da osiguraju koordinirani rad svojih ustrojstvenih jedinica za financije i računovodstvo s ustrojstvenim jedinicama koje provode EU projekte.**

Pravilnik uređuje da ustrojstvene jedinice za financije moraju biti upoznate s:

- financijskim uvjetima iz Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava i/ili Obavijesti/Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava
- podacima tko dodjeljuje sredstva i iz kojeg programa
- ukupan iznos sredstava projekta
- postotak nacionalnog sufinanciranja
- iznos sredstava koji se prenosi partnerima u projektu, gdje je primjenjivo
- stavke rashoda iz proračuna projekta
- vremenski plan provedbe pojedinih aktivnosti u projektu iz kojih nastaju rashodi,
- iznos prihvatljivih i neprihvatljivih troškova
- drugim podacima po potrebi.

IMATE PITANJE?

Slobodno nam se obratite sa Vašim dilemama i pitanjima. Tu smo za Vas.



pitajcentar@tim4pin.hr